

รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารสถาบันด้านการวางแผนและประเมินผล
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

- รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑
- รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แยกตามยุทธศาสตร์ ๔

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สถาบันได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันด้านการ วางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถาบัน ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๐ กลยุทธ์ และ ๒๘ โครงการ/ กิจกรรม ซึ่งแต่ละยุทธศาสตร์มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ๘ โครงการ/ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย” ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ ๓ โครงการ/ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๑๕ โครงการ/ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต” ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ ๒ โครงการ/ กิจกรรม

ทั้งนี้ สถาบันได้ถ่ายทอดแผนดังกล่าวลงสู่การปฏิบัติ และสถาบันได้มอบหมายให้กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน ติดตาม รวบรวม และประเมินผลของแผนดังกล่าว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ติดตามและประเมินผล โดยมีรายละเอียด ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ภาพรวมผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

- โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๔ โครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑ ของโครงการ/ กิจกรรมทั้งหมด

- โครงการ/ กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๙ ของโครงการ/ กิจกรรมทั้งหมด ประกอบด้วย

๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” (ศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม)

๒. การศึกษาวิจัยเรื่องค่านิยม (Values) ค่านิยมที่พึงประสงค์ (Core Values) และการ ส่งเสริมเรียนรู้เรื่องค่านิยม (Value Education) (ศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม)

๓. โครงการศึกษาระบบภูมิบาลและความพึงพอใจต่อผลงานของผู้บริหารสถาบัน (สภาคณาจารย์ สำนักงานสภาสถาบัน) และ

๔. โครงการคัดเลือกอาจารย์ราชพฤกษ์ (สภาคณาจารย์ สำนักงานสภาสถาบัน)

หากจำแนกผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ๘ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

- โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๑

- โครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประกอบด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” อยู่ระหว่างการปรับปรุง และพิจารณาหลักสูตร “โตไปไม่โกง” และ ๒. การศึกษาวิจัยเรื่องค่านิยม (Values) ค่านิยมที่พึงประสงค์ (Core Values) และการส่งเสริมเรียนรู้เรื่องค่านิยม (Value Education) จำนวน ๗ บทความเกี่ยวกับบทความเรื่อง Value Education (ระยะที่ ๑ จากทั้งหมด ๓ ระยะ) ซึ่งทั้ง ๒ โครงการ/กิจกรรมคาดว่าจะแล้วเสร็จเดือนกันยายน ๒๕๖๘

ปัญหา/อุปสรรคของยุทธศาสตร์ที่ ๑ คือ บุคลากรไม่แน่ใจว่าการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเอง สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หรือการกระทำที่ทุจริต

ข้อเสนอแนะของยุทธศาสตร์ที่ ๑ คือ จัดกิจกรรมให้บุคลากรเลือกว่า ถ้าเกิดสถานการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ และเสี่ยงต่อการทุจริตจะตัดสินใจอย่างไร (case - based) โดยนำสถานการณ์มาจากสิ่งที่เคยเกิดขึ้นจริงหรือบริบทใกล้เคียงกับสถาบัน เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย” ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ ๓ โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๑๕ โครงการ/กิจกรรม สรุปผลการดำเนินการ ดังนี้

- โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗ ของโครงการ/กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๓

- โครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ ของโครงการ/กิจกรรม ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประกอบด้วย ๑. โครงการศึกษาธรรมาภิบาลและความพึงพอใจต่อผลงานของผู้บริหารสถาบัน อยู่ระหว่างจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ คาดว่าโครงการนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และ ๒. โครงการคัดเลือกอาจารย์ราชพฤกษ์ อยู่ระหว่างคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๓ ด้าน คาดว่าโครงการนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต” ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ ๒ โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๔

ทั้งนี้ มีรายละเอียดผลดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
แต่ละโครงการ/ กิจกรรม ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม ปัญหา/ อุปสรรคและ
ข้อเสนอแนะ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิด นักศึกษาและ บุคลากรให้สามารถ แยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ ส่วนรวม	- โครงการอบรมให้ ความรู้ เรื่อง “การ เขียนรายงานทาง วิชาการกับข้อควร ระวังที่ไม่ก่อให้เกิด ความผิดพลาดในการ อ้างอิงทางวิชาการ”	วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อให้นักศึกษาและผู้สนใจได้ทราบถึงเรื่องการคัดลอกผลงาน ๒. เพื่อสร้างความเข้าใจให้นักศึกษาและผู้สนใจให้สามารถเขียนอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง ๓. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงบทลงโทษทางวินัยนักศึกษาในการคัดลอกผลงาน เป้าหมาย : นักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน ทราบถึงเรื่องการคัดลอกผลงาน ผลผลิต : นักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมการอบรมทราบถึงเรื่องการคัดลอกผลงาน สามารถเขียนอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง และทราบถึงบทลงโทษทางวินัยนักศึกษาในการคัดลอกผลงาน ผลลัพธ์ : นักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมการอบรมสามารถพึงระวังในการคัดลอกผลงาน และสามารถเขียนอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง และไม่ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาในการคัดลอกผลงาน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๓๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยจัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง “การเขียนรายงานทางวิชาการกับข้อควรระวังที่ไม่ก่อให้เกิดความผิดพลาดในการอ้างอิงทางวิชาการ” มีนักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๒๐ คน และผลคะแนนประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมโดยเฉลี่ย ๔.๕๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ ซึ่งนักศึกษาสามารถเขียนอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง และรู้บทลงโทษทางวินัยหากมีการคัดลอกผลงานของผู้อื่น - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๑๖,๘๐๐ บาท จากเงินรายได้ของสถาบัน ประกอบด้วย ค่าวิทยากรทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท และค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง จำนวน ๑,๘๐๐ บาท - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิด นักศึกษาและ บุคลากรให้สามารถ แยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ ส่วนรวม (ต่อ)	- เสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับจริยธรรมของ นักบริหาร/ จริยธรรม ทางวิชาการ (ND4000) หัวข้อ รายวิชามัธยมศึกษาและ คุณค่าความเป็นมนุษย์ และจริยธรรมและ จรรยาบรรณทาง วิชาการ	วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเป็นคนที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีโลกทัศน์กว้างไกลและเป็นบุคคลที่เป็นที่ยอมรับในสังคม นอกเหนือจาก ความสามารถหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาที่ตนศึกษา เป้าหมาย : นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน อนาคตต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลผลิต : นักศึกษาระดับปริญญาโท ภาคปกติ ที่มีคุณภาพสมบูรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีโลกทัศน์กว้างไกลและเป็นบุคคลที่เป็นที่ยอมรับในสังคม ผลลัพธ์ : นักศึกษาที่ได้ผลการศึกษาค้นคว้า เป็นคนที่มีคุณภาพสมบูรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีโลกทัศน์กว้างไกลและเป็นบุคคลที่เป็นที่ยอมรับในสังคม งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๓๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยนักศึกษาระดับปริญญาโทภาคปกติ เข้าเรียนวิชา เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมของนักบริหาร/ จริยธรรมทางวิชาการ (ND4000) หัวข้อรายวิชามัธยมศึกษาและคุณค่าความเป็นมนุษย์ และจริยธรรมและ จรรยาบรรณทางวิชาการ ในภาค ๒/๒๕๖๖ มีนักศึกษา จำนวน ๗๗ คน และ ภาค ๑/๒๕๖๗ มีนักศึกษา จำนวน ๑๓๙ คน - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : o ภาค ๒/๒๕๖๖ จัดการเรียนการสอนระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ o ภาค ๑/๒๕๖๗ จัดการเรียนการสอนระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๒๘๒,๗๓๐.๗๕ บาท ประกอบด้วย ภาค ๒/๒๕๖๖ ใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๑๔๔,๘๖๙.๕๐ บาท และภาค ๑/๒๕๖๗ ใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๑๓๗,๘๖๑.๒๕ บาท - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิด นักศึกษาและ บุคลากรให้สามารถ แยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ ส่วนรวม (ต่อ)	- โครงการปฐมนิเทศ บุคลากรใหม่ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	วัตถุประสงค์ : เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรใหม่ของสถาบันด้วยการให้ความรู้และ สร้างความเข้าใจในระบบการทำงาน ค่านิยม กฎ ระเบียบต่างๆ ในการปฏิบัติงาน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้าในอาชีพของสายวิชาการ และสาย สนับสนุนวิชาการ วินัยและจรรยาบรรณ หลักธรรมาภิบาล รวมทั้งแนวปฏิบัติและข้อ ควรระวังในการปฏิบัติงาน กิจกรรมสันทนาการเสริมสร้างความสัมพันธ์และเครือข่าย ในการปฏิบัติงาน เป้าหมาย : บุคลากรใหม่ของสถาบัน มีความเข้าใจในกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และยึด หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ผลผลิต : บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และความเข้าใจในค่านิยม กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และสวัสดิการต่างๆ รวมทั้งวัฒนธรรมขององค์การ สู่การปฏิบัติงานในสถาบัน และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ : บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการเข้าใจระบบการทำงาน ปฏิบัติงานตามกฎ ระเบียบ และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒๐๐,๐๐๐ บาท (กองทุนพัฒนาบุคลากร) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดกิจกรรมที่มีการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรใหม่ เข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวทางการดำเนินงานของ สถาบัน ได้พบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนกับผู้บริหารสถาบัน รับรู้บทบาทหน้าที่ของ ตน การปฏิบัติตนภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน วินัยและจรรยาบรรณ หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนการ เสริมสร้างความสัมพันธ์ ความผูกพันต่อสถาบันระบบการทำงาน ค่านิยม ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในทุกระดับ ซึ่งช่วยให้บุคลากรใหม่ได้ รับทราบ โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวน ๓๐ คน และผลคะแนนประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมอบรมโดยเฉลี่ย ๔.๖๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๑๖๔,๔๐๘.๖๖ บาท จาก งบกองทุนพัฒนาบุคลากร - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล สำนักงาน อธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิด นักศึกษาและ บุคลากรให้สามารถ แยกระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ ส่วนรวม (ต่อ)	- การพัฒนาสู่องค์กร คุณธรรม	วัตถุประสงค์ : ๑. สร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับคุณค่าของการเป็นองค์กร คุณธรรม (ซื่อสัตย์สุจริต (Integrity) ความรับผิดชอบ (Accountability) และจิต สาธารณะ (Public Mind) แก่ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาของสถาบัน ๒. สร้างทีมงานเพื่อขับเคลื่อนสถาบันให้เป็นองค์กรคุณธรรม ๓. สร้างกระบวนการ ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นระบบ และ ๔. สร้างกลไกการติดตามผลและการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป้าหมาย : NIDA เป็นองค์กรคุณธรรมตามพระราชประสงค์การก่อตั้งสถาบันของ ร.๙ ผลผลิต : บุคลากรของสถาบันยึดถือซื่อสัตย์สุจริต (Integrity) ความรับผิดชอบ (Accountability) และจิตสาธารณะ (Public Mind) ในการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ : สถาบันเป็นองค์กรคุณธรรม และเป็นแบบอย่างให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันได้มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมโดยยึดถือซื่อสัตย์สุจริต (Integrity) ความรับผิดชอบ (Accountability) และจิตสาธารณะ (Public Mind) ในการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรสายวิชาการ สาย สนับสนุนวิชาการ และนักศึกษาเข้าใจ และนำหลักคุณธรรม ๓ ประการดังกล่าว ข้างต้น ยึดถือในการครองตนและใช้ในการปฏิบัติงาน - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	สำนักงานสภาสถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริม ให้มีระบบและ กระบวนการกล่อม เกลางทางสังคมเพื่อ การต่อต้านการทุจริต	- โครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และ จรรยาบรรณในการใช้ งานคอมพิวเตอร์และ อินเทอร์เน็ต	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา ได้รับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ เป้าหมาย : บุคลากร และนักศึกษาเข้าใหม่ สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์และ อินเทอร์เน็ต ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายในเรื่องดังกล่าว ผลผลิต : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และ จรรยาบรรณ ในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ผลลัพธ์ : บุคลากร และนักศึกษาเข้าใหม่นำความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตไปประยุกต์ใช้ได้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้ (๑) กิจกรรมแนะนำการใช้บริการระบบสารสนเทศในการปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๒๐๐ คน ซึ่งในการบรรยายมีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ (๒) กิจกรรมแนะนำการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ Office ๓๖๕ ของ สถาบัน แก่บุคลากรใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๓๐ คน โดยบุคลากรใหม่สามารถปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ได้อย่างถูกต้อง และ เหมาะสม - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	สำนักเทคโนโลยี ดิจิทัลและสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริม ให้มีระบบและ กระบวนการกล่อม เกลางทางสังคมเพื่อ การต่อต้านการทุจริต (ต่อ)	- โครงการพัฒนา ศักยภาพคนในทักษะ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและ กฎหมายด้าน IT	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจากโครงการบริการวิชาการ ได้รับความรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งาน เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป้าหมาย : นักศึกษาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เขตห้วยขวาง มี ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการ ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น ผลผลิต : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมนำความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรมและ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้ได้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๕๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการใช้งาน เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น สำหรับนักศึกษาการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย เขตห้วยขวาง โดยการบรรยายหัวข้อ การใช้งาน Microsoft Office (Word/ Excel/ PowerPoint) เบื้องต้น การทำความรู้จัก คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง หน่วยงานทำงานที่สำคัญ (Hardware) โปรแกรมควบคุมคอมพิวเตอร์ (Operation Software) โปรแกรมกำจัดไวรัส คอมพิวเตอร์ การใช้ Social Media รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและ จรรยาบรรณในการใช้อินเทอร์เน็ต มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๖๘ คน - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท จากเงิน รายได้ของสถาบัน - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	สำนักเทคโนโลยี ดิจิทัลและสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านทุจริต	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง”	วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร “โตไปไม่โกง” และการนำไปใช้สอนแก่เด็กและเยาวชนในโรงเรียน เป้าหมาย : ครูผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” สามารถนำหลักสูตรไปสอนและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ดี ๕ ประการ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผลผลิต : ครูผู้สอนที่ผ่านการอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” จำนวนอย่างน้อย ๒๐๐ คนจากทั่วประเทศ ผลลัพธ์ : ๑. เด็กและเยาวชนได้รับความรู้เรื่องคุณค่าความดี ๕ ประการ และปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ๒. เด็กและเยาวชนมีค่านิยมที่ดี รังเกียจการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่นิ่งเฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชัน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกสถาบัน ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : เดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	○ อยู่ระหว่างดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร “โตไปไม่โกง” รวมถึงขยายเครือข่ายของโรงเรียนที่จะเข้าร่วม ปัจจุบันมีการดำเนินการแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของแผนการดำเนินงาน และคาดว่าจะแล้วเสร็จเดือนกันยายน ๒๕๖๘ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกสถาบัน - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	ศูนย์ สาธารณประโยชน์ และประชาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านทุจริต (ต่อ)	- การศึกษาวิจัยเรื่องค่านิยม (Values) ค่านิยมที่พึงประสงค์ (Core Values) และการส่งเสริมเรียนรู้เรื่องค่านิยม (Value Education)	วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาเรื่องค่านิยม (Values) ค่านิยมที่พึงประสงค์ (Core Values) ที่จำเป็นในการดำรงชีวิตที่ดี และส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เรื่อง (Value Education) ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของแต่ละบุคคลในการต่อต้านการทุจริต เป้าหมาย : พัฒนางองค์ความรู้เรื่อง Core Values และ Value Education รวมทั้งขยายความร่วมมือกับเครือข่ายการต่อต้านการทุจริต ผลผลิต : งานวิจัย และบทความเรื่อง Value Education ผลลัพธ์ : องค์ความรู้ด้าน Values ที่จะนำไปสู่การศึกษาต่อยอด การส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องค่านิยมที่พึงประสงค์ และขยายความร่วมมือกับเครือข่ายการต่อต้านการทุจริต งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกสถาบัน ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	○ อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีบทความเรื่อง Value Education จำนวน ๗ บทความ ซึ่งเป็นการดำเนินการในระยะที่ ๑ จากทั้งหมด ๓ ระยะ ปัจจุบันมีการดำเนินการแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของแผนการดำเนินงาน และคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกสถาบัน - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	ศูนย์ สาธารณประโยชน์ และประชาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ วางมาตรการเสริม ในการสกัดกั้นการ ทุจริตเชิงนโยบาย บนฐานธรรมาภิบาล	- ประกาศนโยบาย และแนวทางการ ป้องกันการทุจริตการ จัดซื้อจัดจ้าง	วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีคุณธรรมตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี บนพื้นฐานความโปร่งใส ๒) เพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริต ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ เป้าหมาย : เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมของการจัดซื้อจัดจ้าง ผลผลิต : ประกาศแนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง ผลลัพธ์ : ป้องกันมิให้บุคลากรแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันได้มีการประกาศนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานยึดถือปฏิบัติ โดยทุกหน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมป้องกันมิให้บุคลากรแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองคลังและพัสดุ สำนักงานอธิการบดี
	- ส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy	วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงว่าผู้บริหารของสถาบันมีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน เพื่อสรรค์สร้างธรรมาภิบาลองค์กรให้มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และมุ่งเน้นการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมผ่านอัตลักษณ์ ๓ ประการของ "นิด้า" คือ ๑. ซื่อสัตย์สุจริต (Integrity) ๒. ความรับผิดชอบ (Accountability) และ ๓. จิตสาธารณะ (Public Mind) เป้าหมาย : เกิดแนวทางปฏิบัติร่วมกันของคณะ/ หน่วยงาน และบุคลากร สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผลผลิต : บุคลากรของสถาบันรับรู้และเข้าใจนโยบาย No Gift Policy ผลลัพธ์ : ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเวียนให้ทุกหน่วยงานยึดถือปฏิบัติ อีกทั้งเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ อธิการบดี นำทีมคณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของสถาบัน ร่วมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคลากรยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในด้าน “ความซื่อตรง” (Integrity) - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ วางมาตรการเสริม ในการสกัดกั้นการ ทุจริตเชิงนโยบาย บนฐานธรรมาภิบาล (ต่อ)	- เสริมสร้างธรรมาภิ บาลในการดำเนินงาน โดยปฏิบัติงานให้ สอดคล้องกับแนว ทางการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	วัตถุประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการให้ หรือรับสินบน และ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมให้กับบุคลากร และมี มาตรการเพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน เป้าหมาย : บุคลากรทุกระดับของสถาบันมีความรู้ ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกในเรื่อง การให้หรือรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม ผลผลิต : บุคลากรทุกระดับของสถาบันรับรู้ความเข้าใจในมาตรการป้องกันการรับ สินบน และมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม ผลลัพธ์ : บุคลากรทุกระดับของสถาบันปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบน และมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันมีการดำเนินการ ดังนี้ (๑) ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกัน การรับสินบน ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (๒) มาตรการป้องกันการรับสินบน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (๓) ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกัน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (๔) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้เผยแพร่ให้ทุกหน่วยงาน และบุคลากรยึดถือปฏิบัติ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองตรวจสอบ ภายใน สำนักงาน อธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและเพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบงานป้องกัน การทุจริตภายใน สถาบัน	- ระบบการจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ลดความผิดพลาดในการ ปฏิบัติตามระเบียบ ลดความซ้ำซ้อน การบันทึกข้อมูล รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการเร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณได้ เป้าหมาย : ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ผลผลิต : นำระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) มาใช้ในการจัดซื้อจัด จ้าง ผลลัพธ์ : ความโปร่งใส ลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติตามระเบียบ ลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูล รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงิน งบประมาณได้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยเจ้าหน้าที่พัสดุภายในสถาบันดำเนินการจัดทำ พัสดุในระบบ e-GP ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐ บาท ทุกแหล่ง เงินต้องดำเนินการในระบบ e-GP เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวไม่ มีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งผู้บริหารมีการประชุมติดตามการ จัดหาพัสดุ อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง และผู้บริหารมีการติดตามข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองคลังและพัสดุ สำนักอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและเพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบงานป้องกัน การทุจริตภายใน สถาบัน (ต่อ)	- โครงการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานของรัฐ	วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อให้ความรู้ในการประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๒. เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป้าหมาย : สถาบันได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ผลผลิต : มีการดำเนินงานหรือจัดกิจกรรม ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ตามที่ผู้ประเมินที่กำหนด ผลลัพธ์ : สถาบันมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการจัดประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ ครั้ง เพื่อขับเคลื่อนสถาบันให้มีคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน พร้อมจัดกิจกรรมการตอบแบบวัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและภายในสถาบัน เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สถาบันได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ๙๓.๖๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน “ผ่านดี” - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๑๓,๓๔๐ บาท จากเงินรายได้ของสถาบัน (ค่าอาหารว่าง) - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองกฎหมาย สำนักอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและเพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบงานป้องกัน การทุจริตภายใน สถาบัน (ต่อ)	- โครงการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมของ บุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการ	วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสถาบัน (ซื่อสัตย์สุจริต (Integrity), ความรับผิดชอบ (Accountability) และจิตสาธารณะ (Public Mind) เป้าหมาย : บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีการรับรู้เกี่ยวกับอัตลักษณ์องค์กรคุณธรรมเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ ร้อยละ ๕๐ ผลผลิต : บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นผู้ที่ปฏิบัติตามอัตลักษณ์ ๓ ประการของสถาบัน (ซื่อสัตย์สุจริต (Integrity), ความรับผิดชอบ (Accountability) และจิตสาธารณะ (Public Mind) ผลลัพธ์ : บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสถาบัน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยจัดทำโครงการนี้ นำ RAK และจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะด้วย Board game เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสถาบัน (ซื่อสัตย์สุจริต (Integrity) ความรับผิดชอบ (Accountability) และจิตสาธารณะ (Public Mind) พร้อมจัดกิจกรรมแบ่งปันให้กับชุมชน เมื่อเดือนเมษายน ๒๕๖๗ เพื่อสร้างจิตสาธารณะให้บุคลากรของสถาบัน - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๓๐,๓๔๖๑๕ บาท จากเงินรายได้ของสถาบัน - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : ควรจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วม และควรจัดกิจกรรมกลุ่มเล็กเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความรู้สึก อันนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้เป็นไปตามองค์กรคุณธรรมของสถาบัน	สภาพนักงาน สำนักงานสภา สถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างกลไกการ ป้องกันเพื่อยับยั้ง การทุจริต	- หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการขอข้อมูล เกี่ยวกับผลการศึกษา	วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอข้อมูลเกี่ยวกับผลการศึกษา เพื่อเป็นกลไกในการตรวจสอบการให้ผลการศึกษาที่มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป้าหมาย : ลดจำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษากรณีที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ผลผลิต : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอข้อมูลเกี่ยวกับผลการศึกษา ผลลัพธ์ : จำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษากรณีที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวไม่เกิน ๒ ข้อร้องเรียน/ ปีการศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันได้ดำเนินการเสนอหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอข้อมูลเกี่ยวกับผลการศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันด้านการศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยได้เผยแพร่ให้คณะ/ วิทยาลัย ยึดถือปฏิบัติ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริการ การศึกษา สำนักงาน อธิการบดี
	- แนวปฏิบัติการขอ แก้ไขผลการศึกษา ของนักศึกษา สำหรับ อาจารย์ผู้สอน	วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดให้มีแนวปฏิบัติการขอแก้ไขผลการศึกษาของนักศึกษาในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนที่รับผิดชอบของแต่ละวิชาได้ให้ผลการศึกษาแก่นักศึกษาเสร็จสิ้นแล้วให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เป้าหมาย : ลดจำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษากรณีอาจารย์ผู้สอนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ผลผลิต : แนวปฏิบัติการขอแก้ไขผลการศึกษาของนักศึกษา สำหรับอาจารย์ผู้สอน ผลลัพธ์ : จำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษากรณีอาจารย์ผู้สอนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวไม่เกิน ๒ ข้อร้องเรียน/ ปีการศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันได้ดำเนินการเสนอแนวปฏิบัติการขอแก้ไขผลการศึกษาของนักศึกษา สำหรับอาจารย์ผู้สอน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันด้านการศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยได้เผยแพร่ให้คณะ/ วิทยาลัย ยึดถือปฏิบัติ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริการ การศึกษา สำนักงาน อธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต (ต่อ)	- แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง	วัตถุประสงค์ : เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ความมีประสิทธิภาพคุ้มค่า โปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้ เป้าหมาย : ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ผลผลิต : แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง ผลลัพธ์ : สามารถป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งผลต่อการคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ความมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า โปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันได้จัดแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน กรณีการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่แนวทางดังกล่าวให้หน่วยงานต่างๆ ทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งบุคลากรภายในสถาบันที่เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ไม่มีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อน และไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรมก่อนประกาศร่างข้อเสนอโครงการ (TOR) - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองคลังและพัสดุ สำนักอธิการบดี
	- แนวปฏิบัติในการควบคุมวัสดุ	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีการควบคุมวัสดุ และมีการใช้วัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป้าหมาย : มีวัสดุคงเหลือถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามบัญชี ผลผลิต : แนวปฏิบัติในการควบคุมวัสดุ ผลลัพธ์ : สามารถป้องกันวัสดุสูญหาย และการตรวจนับวัสดุคงเหลือตอนสิ้นปี มีจำนวนถูกต้องครบถ้วน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันได้จัดทำแนวปฏิบัติในการควบคุมวัสดุ และเผยแพร่แนวปฏิบัติดังกล่าวให้หน่วยงานภายในสถาบันทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องจัดทำทะเบียนคุมวัสดุคงเหลือให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นไปตามแนวปฏิบัติทางบัญชี - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองคลังและพัสดุ สำนักอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	-ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)	วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลด้านการเงิน บัญชี และบุคคล อีกทั้งสนับสนุนการทำงานของฝ่ายต่างๆ โดยมีระบบรักษาความลับของข้อมูลและจำกัดการใช้งานของบุคคลโดยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น เป้าหมาย : ร้อยละของการเข้าใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) เท่ากับร้อยละ ๙๐ ผลผลิต : ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) ในการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ : สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลด้านการเงิน บัญชี และบุคคล อีกทั้งสนับสนุนการทำงานของฝ่ายต่างๆ โดยมีระบบรักษาความลับของข้อมูลและจำกัดการใช้งานของบุคคลโดยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันมีการนำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร MIS มาใช้ด้านการเงิน การบัญชี และด้านบุคคล เพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร และลดการทุจริตในการดำเนินการ โดยมีผู้ใช้งานระบบดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองคลังและพัสดุ สำนักอธิการบดี
กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนามาตรฐานและบูรณาการระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงกับแนวทางการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย	- โครงการศึกษาธรรมาภิบาลและความพึงพอใจต่อผลงานของผู้บริหารสถาบัน	วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ตามหลักของธรรมาภิบาลในปัจจุบัน ๒) เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนาการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ตามหลักของธรรมาภิบาล เป้าหมาย : ๑) มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันตามหลักของธรรมาภิบาล ๒) นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันตามหลักของธรรมาภิบาล ผลผลิต : ผลการศึกษาโครงการศึกษาธรรมาภิบาลและความพึงพอใจต่อผลงานของผู้บริหารสถาบัน ผลลัพธ์ : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันอยู่ในระดับดี งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๖๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	○ อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์โครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ ปัจจุบันมีการดำเนินการแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินการตามแผน และคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท จากเงินรายได้ของสถาบัน - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	สภาคณาจารย์ สำนักงานสภาสถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิง สร้างสรรค์ของ บุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต	- โครงการเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานด้าน HR ในสถาบัน	วัตถุประสงค์ : สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการ บริหารงานด้านบุคคล การปฏิบัติงาน และสร้างความร่วมมือ และสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน ด้าน HR ของสถาบัน เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันสามารถใช้กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ผลผลิต : ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันเข้าใจขั้นตอน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ : ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนด งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔๕,๐๐๐ บาท (กองทุนพัฒนาบุคลากร) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการ ขับเคลื่อนค่านิยมของสถาบัน (WISE) โดยเฉพาะตัว I = Integrity ความ ซื่อสัตย์สุจริต - การรับรู้นโยบาย No give policy ของสถาบัน เพื่อให้บุคลากร ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการยึดถือปฏิบัติ และผลคะแนน ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมโดยเฉลี่ย ๔.๕๘ คะแนน จากคะแนน เต็ม ๕ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : เดือนเมษายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๒,๘๗๐ บาท จากงบ กองทุนพัฒนาบุคลากร - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล สำนักงาน อธิการบดี
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิง สร้างสรรค์ของ บุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต (ต่อ)	- โครงการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์การ (องค์กรคุณธรรม)	วัตถุประสงค์ : เสริมสร้างการขับเคลื่อนสถาบันสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม ตามค่านิยมหลัก ๓ ประการ ประกอบด้วย ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และจิตสาธารณะ เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ประชาชนนิค้ายึดค่านิยมหลัก ๓ ประการ (ซื่อสัตย์ ความ รับผิดชอบ และจิตสาธารณะ) ผลผลิต : กลุ่มเป้าหมายทราบและตระหนักถึงค่านิยมหลัก ๓ ประการ ผลลัพธ์ : สถาบันเป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๓ ประการ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๕๐,๐๐๐ บาท (กองทุนพัฒนาบุคลากร) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ (๑) การรับรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนค่านิยมของสถาบัน WISE (๒) การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ การเปิดตัว WISE (๓) การประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนค่านิยมหลักของสถาบัน ซึ่งผลคะแนนประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมโดยเฉลี่ย ๔.๐๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๑๒๔,๗๘๘.๓๕ บาท จากงบกองทุนพัฒนาบุคลากร - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล สำนักงาน อธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิง สร้างสรรค์ของ บุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต (ต่อ)	- โครงการพัฒนา ความรู้ด้าน กฎระเบียบเกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ด้านการเงินและพัสดุ การศึกษา การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป และสามารถนำไปปรับใช้ในงานตาม ตำแหน่งได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ปฏิบัติงานตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ด้านการเงินและพัสดุ การศึกษา การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ได้อย่างถูกต้อง ผลผลิต : ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันเข้าใจขั้นตอน กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ : ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันดำเนินการถูกต้องตามกฎ ระเบียบที่กำหนด งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑๒๐,๐๐๐ บาท (กองทุนพัฒนาบุคลากร) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “เทคนิคการ สื่อสารและประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ” เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานนำไปใช้ในงานที่ตนเองรับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง และ เหมาะสม ซึ่งผลคะแนนการประเมิน ๔.๗๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ และจัด อบรมการยกเว้นกฎหมายลำดับรองให้ถูกต้องตามขอบเขตของกฎหมายและ สามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ ๓, ๑๐ และ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติเข้าใจขั้นตอน กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้อย่างถูกต้อง ซึ่งผลคะแนนประเมิน ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมโดยเฉลี่ย ๔.๐๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : เดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๑๐๘,๗๔๘.๖๐ บาท จากงบกองทุนพัฒนาบุคลากร - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล สำนักงาน อธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิง สร้างสรรค์ของ บุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต (ต่อ)	- โครงการอบรม เรื่องพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลัง และการปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้องกับการเบิก จ่ายเงิน	วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ รวมทั้งการรับคำแนะนำ ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานจากวิทยากร เป้าหมาย : เพื่อให้บุคลากรของสถาบันสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกฎระเบียบ ลดปัญหาการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด ไม่ให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ตลอดจนปัญหาการถูกสอบสวนตามหลักการพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ผลผลิต : ๑) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน และ ๒) ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ : ผู้เข้ารับการอบรมปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน และนำความรู้ที่ได้รับมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๖๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันจัดอบรมเรื่อง พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรเข้าใจพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย พร้อมนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบัน โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวน ๒๐๐ คน - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ กันยายน - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๕๙,๘๗๗ บาท จากงบเงินรายได้ของสถาบัน ประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท ค่าอาหารกลางวันและผลไม้ จำนวน ๒๘,๐๗๕ บาท และอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๓,๘๐๒ บาท - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองตรวจสอบ ภายใน สำนักงานสภา สถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิง สร้างสรรค์ของ บุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต (ต่อ)	- โครงการคัดเลือก อาจารย์ราชพฤกษ์	วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อเป็นแรงจูงใจให้คณาจารย์ในสถาบันพัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาการและด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒) เพื่อคัดเลือกอาจารย์ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับรางวัลในระดับสถาบัน และเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกรางวัลในระดับประเทศ เป้าหมาย : มีอาจารย์ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมได้รับรางวัลในระดับสถาบัน และได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกรางวัลในระดับประเทศ อย่างน้อยปีละ ๑ คน ผลผลิต : อาจารย์ที่พัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาการและด้านคุณธรรมจริยธรรมเข้าร่วมการคัดเลือกเพื่อเข้ารับรางวัลทั้งในระดับสถาบันและระดับชาติ ไม่น้อยกว่า ๕ คน/ปี ผลลัพธ์ : คณาจารย์ในสถาบันมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาการและด้านคุณธรรมจริยธรรม งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑๓๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	○ อยู่ระหว่างดำเนินการ สถาบันดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำประกาศ/หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๓ ด้าน ประกอบด้วย (๑) ด้านการเรียนการสอน (๒) ด้านการวิจัย (๓) ด้านบริการสังคม สร้างเครือข่าย และนวัตกรรม และจัดทำโลรางวัลเพื่อมอบให้อาจารย์ที่ได้รับคัดเลือก เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติอาจารย์ที่พัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาการและด้านคุณธรรมจริยธรรมจนเป็นที่ประจักษ์ ปัจจุบันมีการดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของการดำเนินการตามแผน และคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ยังไม่ได้มีการเบิกจ่ายเงินรายได้ของสถาบัน - ปัญหา/ อุปสรรค : มีผู้สมัครและเสนอชื่อค่อนข้างน้อย - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	สภาคณาจารย์ สำนักงานสภา สถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิง สร้างสรรค์ของ บุคลากรด้านการ ป้องกันการทุจริต (ต่อ)	- โครงการคัดเลือก บุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการ ดีเด่นแห่งสถาบัน	วัตถุประสงค์ : เพื่อดำเนินการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นแห่งสถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติที่สภาพนักงานมอบให้กับบุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการ เป้าหมาย : มีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นแห่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประเภทละ ๑ คน ผลผลิต : ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๕ คน ผลลัพธ์ : ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการมีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน ไม่ทุจริตใน หน้าที่ และมีความผูกพันกับสถาบัน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔๕,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน) ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันมีการกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกที่ ประกอบด้วย ผลการปฏิบัติงาน และพฤติกรรมตามค่านิยมสถาบัน ซึ่งมี บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้รับการคัดเลือก ประเภทวิชาชีพ จำนวน ๑ คน และประเภททั่วไป จำนวน ๑ คน พร้อมได้มีการมอบโล่เกียรติยศ คำประกาศ เกียรติคุณ จัดพิธีแสดงความยินดี และมอบรางวัล เมื่อเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๔ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท จากเงิน รายได้ของสถาบัน - ปัญหา/ อุปสรรค : มีผู้สนใจเข้าร่วมโครงการค่อนข้างน้อย - ข้อเสนอแนะ : ประชาสัมพันธ์โครงการให้มากขึ้น และเพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ การปรับปรุงใบสมัครและเพิ่มสะสมผลงานให้มีความง่ายต่อการ ให้ข้อมูล	สภาพนักงาน สำนักงานสภา สถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับปรุงระบบการ รับเรื่องร้องเรียน การทุจริตของสถาบัน	- การจัดให้มีช่องทาง ในการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน เพื่อตรวจสอบการ ใช้จ่ายงบประมาณ	วัตถุประสงค์ : เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนกรณีมีข้อสงสัยในการใช้จ่ายงบประมาณ เป้าหมาย : ไม่มีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบัน ผลผลิต : มีช่องทางในการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ผลลัพธ์ : สามารถสอบถาม ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ความมีประสิทธิภาพ เน้นหลักคุ้มค่า โปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สถาบันเปิดโอกาสให้บุคลากร สามารถสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้ตลอดเวลา เพื่อความโปร่งใสเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	กองคลังและพัสดุ สำนักงานอธิการบดี
	- ช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนของสภา สถาบัน	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา หรือบุคคลทั่วไป สามารถส่งเรื่องร้องเรียนถึงนายกสภาสถาบันหรือกรรมการสภาสถาบันได้ โดยเจ้าหน้าที่จะรับเรื่องดังกล่าวผ่านทาง e-mail : council@nida.ac.th และกรั่นกรองก่อนเสนอนายกสภาสถาบัน เป้าหมาย : เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา หรือบุคคลทั่วไป สามารถสื่อสารกับนายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันได้ ผลผลิต : เรื่องร้องเรียนทุกเรื่องได้รับการแก้ไข ผลลัพธ์ : เรื่องร้องเรียนได้รับการดำเนินการต่อไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ สภาสถาบันเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันผ่านช่องทาง e-mail ของสำนักงานสภาสถาบัน ซึ่งไม่มีผู้ใดร้องเรียน - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ : วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ - ปัญหา/ อุปสรรค : -ไม่มี- - ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-	สำนักงานสภา สถาบัน