

$\frac{2h}{m}$
 uncertainty
 speed on
 Heisenberg
 2nd order
 to

6. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ภายในวงเงินงบประมาณ 2,100,000.-บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

7. หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพิจารณาข้อเสนอ

(✓) ใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมและราคาต่อรายการห้ามเกินราคากลางแต่ละรายการตามที่คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะกำหนด

8. งานงานและการจ่ายเงิน

8.1 งวดเงินที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 25 ของราคาจัดซื้อ

8.1.1 ส่งมอบและติดตั้งประตูป้องกันการขโมยทรัพย์สินทางเทคโนโลยี ด้วยระบบ RFID จำนวน 1 คู่

8.1.2 ส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการ และกรรมการตรวจรับได้ลงนามเห็นชอบแล้ว

กำหนดแล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

8.2 งวดเงินที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 45 ของราคาจัดซื้อ

8.2.1 ดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าระบบยืมทรัพยากรผ่านมือถือ มือ (Mobile Check-Out)

และกรรมการตรวจรับได้ลงนามเห็นชอบแล้ว กำหนดแล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

8.3 งวดเงินที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 30 ของราคาจัดซื้อ

8.3.1 ดำเนินการทดสอบระบบยืมทรัพยากรผ่านมือถือ มือ (Mobile Check-Out)

8.3.2 อบรมการใช้งานระบบ

8.3.3 ส่งมอบคู่มือการใช้งานระบบทั้ง System Manual และ User Manual ในรูปแบบของ Hard copy และ Soft copy (บันทึกลง USB Drive)

และกรรมการตรวจรับได้ลงนามเห็นชอบแล้ว กำหนดแล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

9. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติผิดสัญญา จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาซื้อ

241
 มติคณะผู้บริหาร
 วันที่ 24/11/2564
 ณ ห้องประชุม
 สอ. กทม. ๒๕๖๔

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้ทำสัญญาตามแบบหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องที่เกิดภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถัดจากวันที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้รับมอบ ซึ่งระบบต้องให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน โดยจะต้องมีอัตราความพร้อมใช้ (Availability) ไม่น้อยกว่า 99.5% ต่อปี หากมีเหตุขัดข้องซึ่งเกิดจากเครื่องแม่ข่ายหรือเครือข่ายของระบบ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องตอบรับและแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งทางอีเมล

ในกรณีเกิดปัญหาทางด้านเทคนิคและการใช้งาน ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมีผู้ประสานงานให้คำปรึกษา และช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น พร้อมติดต่อกลับในทันทีทั้งทางโทรศัพท์และอีเมล

ในกรณีที่มีข้อขัดข้องซึ่งเกิดจากการให้บริการหยุดทำงานบางส่วนหรือทั้งหมดซึ่งมีผลกระทบอย่างรุนแรงต่อข้อมูลหรือข้อมูลเสียหาย เป็นปัญหาร้ายแรงและยังไม่มีวิธีการแก้ไข ระบบ การให้บริการ หรือระบบเครือข่ายล่ม หรือจะล่มภายในไม่ช้า เว้นแต่จะมีการดำเนินการแก้ไขโดยทันที และจะมีการดำเนินการต่อปัญหาพร้อมทั้งแจ้งสรุปปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหภายใน 2 ชั่วโมง โดยต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้เสร็จสิ้นภายใน 24 ชั่วโมง ข้อขัดข้องอื่นนอกเหนือจากข้างต้น ทางผู้ขายต้องแก้ไขข้อบกพร่องภายใน 4 ชั่วโมงนับจากที่พบปัญหาหรือสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์แจ้ง โดยดำเนินการแก้ไขปัญหาให้เสร็จสิ้นภายใน 5 วัน

11. การฝึกอบรมและบริการอื่น ๆ

11.1 มีคู่มือการใช้งานระบบภาษาไทย จำนวน 5 ชุด

11.2 มีเจ้าหน้าที่/ตัวแทนบริษัทให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาโดยการตอบรับคำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาให้เป็นไปตามมาตรฐาน

11.3 มีการฝึกอบรมเทคนิควิธีการทำงานระบบให้แก่บุคลากรของสำนักบรรณสารการพัฒนาไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง โดยผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการอบรม

12. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

12.1 เพื่อประโยชน์ของทางราชการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ทรงสิทธิในการแก้ไขปรับปรุง หรือพิจารณายกเลิกการจัดซื้อตามโครงการนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยอมรับเงื่อนไขดังกล่าวและตกลงที่จะไม่ฟ้อง และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อันเนื่องมาจากการยกเลิกการ ดำเนินการจัดซื้อครั้งนี้

12.2 หากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ อันมีผลทำให้ต้องลดวงเงินที่จะจัดหา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามและจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

12.3 ผู้ยื่นข้อเสนอที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาทางราชการกำหนด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2/10

stadia workshop Johnson
myrtle stggy
mr. Joss ✖
don
ton manager ✓

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

หน่วยงาน	สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชื่อ-นามสกุล	รศ.ดร. ปราโมทย์ กัวเจริญ
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ
หมายเลขโทรศัพท์	027273807
อีเมล	pk@nida.ac.th

station 26km —
Lombardi 20th/3rd
325 1st/2nd 1st/2nd
2nd 1st/2nd 1st/2nd
2nd 1st/2nd 1st/2nd

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
ระบบให้บริการยืมทรัพยากรผ่านมือถือ (Mobile Check-Out)
พร้อมค่าติดตั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

คุณสมบัติเฉพาะของระบบยืมทรัพยากรผ่านมือถือ คือ (Mobile Check-Out) พร้อมค่าติดตั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

1. โปรแกรมระบบงานให้บริการยืมทรัพยากรผ่านมือถือ (Mobile Check-Out)
 - 1.1. ระบบต้องสามารถทำงานได้บนอุปกรณ์ Mobile Device ทั้งระบบปฏิบัติการ Android Version , IOS , Huawei ใช้ HarmonyOS และ Xiaomi ใช้ HyperOS
 - 1.2. การติดตั้งโปรแกรมระบบงานต้องทำงานร่วมกับแอปพลิเคชัน (eLibrary) ของห้องสมุดที่ใช้ให้บริการอยู่ได้
 - 1.3. ระบบต้องสามารถให้สมาชิกทั้งหมดของห้องสมุดสามารถใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน (eLibrary) ของห้องสมุด
 - 1.4. ระบบต้องสามารถให้สมาชิกที่มีสิทธิ์ยืมทรัพยากรสารสนเทศ ทำรายการโดยใช้อุปกรณ์ Mobile Device ของตนเอง ที่ได้ติดตั้งแอปพลิเคชัน (eLibrary) ของห้องสมุด
 - 1.5. ระบบต้องสามารถใช้กล้องของอุปกรณ์ Mobile Device สแกนภาพบาร์โค้ดของทรัพยากรสารสนเทศ และ ต้องประมวลผลจาก RFID Tag โดยตรง ห้องสมุดสามารถเลือกได้ว่าจะใช้งานในลักษณะใด
 - 1.6. ระบบต้องสามารถให้บริการยืม โดยการสแกนบาร์โค้ดห้องสมุด และสามารถกรอกข้อมูลรหัสบาร์โค้ดได้ รวมถึงแสดงผลข้อมูลของทรัพยากรสารสนเทศนั้น ๆ แก่สมาชิกได้ตามข้อกำหนดของห้องสมุด
 - 1.7. ในกรณีที่ได้รับการยืมทรัพยากรสารสนเทศ เรียบร้อยแล้ว ระบบต้องสามารถลบสัญญาณระบบ RFID Tag ได้โดยใช้ระบบ NFC
 - 1.8. ทรัพยากรสารสนเทศ ที่ได้รับการลบสัญญาณ RFID Tag แล้วสามารถผ่านประตูป้องกันการขโมยด้วยระบบ RFID ได้โดยที่ประตูไม่ส่งสัญญาณเตือน
 - 1.9. ต้องระบุสถานะของการยืมได้
 - 1.10. ระบบงานให้บริการต้องใช้งานได้อย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 5 ปี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ
 - 1.11. ต้องเป็นส่วนหนึ่งของ Application eLibrary

อธิบดี 26km
เลขาฯ 26km
ดร. หงษ์
ดร. 4 - กวิ
กมลทิพย์ 26km

2. ประตูป้องกันการขโมยทรัพยากรสารสนเทศ ด้วยระบบ RFID จำนวน 1 คู่
 - 2.1. บานประตูที่ทำหน้าที่กระจายสัญญาณ ผลิตจากอะคริลิกใสทนไฟ
 - 2.2. สามารถการทำงานร่วมกับระบบรักษาความปลอดภัยทั้ง AFI และ EAS
 - 2.3. ประตูสามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์ภายนอก เช่น ประตู Access Control เป็นต้น
 - 2.4. ประตูต้องส่งเสียงเตือน และ แสดงสัญญาณไฟเป็นการแจ้งเตือนเมื่อมีทรัพยากรสารสนเทศ ที่ไม่ได้รับการยืมอย่างถูกต้อง
 - 2.5. สามารถกำหนดค่าสัญญาณไฟเตือนให้แสดงเฉพาะบางส่วน หรือทั้งหมด
 - 2.6. สัญญาณไฟเตือนต้องส่องสว่างทั้งส่วนอะคริลิก
 - 2.7. เสียงเตือนต้องสามารถปรับระดับความดังได้
 - 2.8. ประตูต้องมีเครื่องนับจำนวนคนแบบสองทิศทางต่อทางเดินโดยใช้เทคโนโลยีอินฟราเรด
 - 2.9. ประตูต้องมีจอ LCD สี ขนาด 5 นิ้วความละเอียด 800x480 ในตัวสำหรับแสดงข้อมูลการนับจำนวนสมาชิกที่ผ่านประตู
 - 2.10. ประตูต้องตรวจจับ RFID Tag ที่ติดตั้งในทรัพยากรสารสนเทศได้ไม่ว่าจะอยู่ในแนวตั้งหรือแนวนอน
 - 2.11. ประตูสามารถรองรับการตรวจจับได้ที่ความกว้างของทางเดินสูงสุด 140 ซม. เป็นอย่างน้อย
 - 2.12. ประตูต้องประกอบด้วยเสาอากาศที่ทำงานแบบ Multiplexed
 - 2.13. อุปกรณ์กำเนิดสัญญาณ และอื่น ๆ ทั้งหมดต้องติดตั้งอยู่ในฐาน โดยไม่จำเป็นต้องมีอุปกรณ์ภายนอก
 - 2.14. ประตูต้องสามารถรองรับการทำงานร่วมกับ RFID Tag หลายรูปแบบอย่างน้อยประกอบด้วย SLIX , SLIX2 , SLI-L , Tag-it
 - 2.15. ประตูต้องติดตั้งให้มีความมั่นคงแข็งแรง
 - 2.16. ขนาดของประตูต้องสูงไม่น้อยกว่า 165 ซม. และกว้างไม่เกิน 56 มม.
 - 2.17. พื้นที่การตรวจจับสามารถขยายให้มีความสูงที่สุดมากที่สุดไม่น้อยกว่า 2 เมตร
 - 2.18. ประตูต้องสามารถทำงานร่วมกับ RFID Tag ตามมาตรฐาน ISO/IEC 15693 และ ISO 18000-3 เป็นอย่างน้อย
 - 2.19. ประตูต้องมี INTERFACE อย่างน้อย ดังนี้ Ethernet , RS232 และ USB
 - 2.20. ประตูต้องมีคุณสมบัติประหยัดพลังงานซึ่งจะเปิดใช้งาน RFID เมื่อเซ็นเซอร์ตรวจพบการเคลื่อนไหวเท่านั้น
 - 2.21. ประตูต้องมี RGB LED ซึ่งห้องสมุดสามารถเลือกสีของสัญญาณไฟเตือนได้
 - 2.22. ประตูต้องติดตั้งพร้อมโปรแกรมระบบงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย


 วิทยาลัยเทคโนโลยี
 วิทยาลัยเทคโนโลยี
 วิทยาลัยเทคโนโลยี
 วิทยาลัยเทคโนโลยี

