

**ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)**  
**งานจ้างปรับปรุงหลังคาศูนย์การศึกษาสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา**

\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์การศึกษาในพื้นที่บ้านคลองตะแบก ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา สำหรับการเรียนการสอน ฝึกอบรมผู้นำ และผู้บริหารท้องถิ่นภาครัฐและเอกชน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีการก่อสร้างอาคารเรียน 1 และอาคารเรียน 2 และเปิดการเรียนการสอนระดับปริญญาโทในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (MPA) และหลักสูตรการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนมหาบัณฑิต (MPPM) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 ต่อเนื่องถึงปี พ.ศ. 2563 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มีแผนงานและโครงการที่จะใช้อาคารดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การศึกษานี้ แต่เนื่องจากอาคารเรียน 1 และอาคารเรียน 2 ซึ่งมีอายุการใช้งานมากกว่า 28 ปี มีสภาพชำรุดและทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมเพื่อให้มีสภาพเดิมและมีความเหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียน 1 และอาคารเรียน 2 ศูนย์การศึกษาสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
2. เพื่อให้อาคารเรียนของศูนย์การศึกษาสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา มีสภาพเดิมและมีความเหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ

**3. คุณสมบัติของผู้ให้เสนอราคา**

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- 3.6 คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพดังกล่าว



- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี วงเงินไม่น้อยกว่า 900,000.- บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานในสัญญาเดียวย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี นับจากวันที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เชื่อถือได้ โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญานั้นมาแสดงด้วย
- 3.12 กรณีเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และมีใบรับรอง SME จะได้แต้มต่อร้อยละ 10
- 3.13 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- 3.14 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถของวงเงินสินเชื่อโดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ตามแบบที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กำหนด ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน
- 3.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานนี้

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

#### 4. ข้อกำหนดทั่วไป

- 4.1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมเครื่องมือ-อุปกรณ์ บุคลากร และยานพาหนะ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานนี้ รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและป้ายเตือนให้ผู้ใช้อาคารหรือสถานที่ทราบเพื่อความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน
- 4.2 ขนาด และสัดส่วนต่างๆ หากคลาดเคลื่อนไปจากที่ระบุไว้ในรายการหรือรูปแบบ ให้ใช้ตามสถานที่จริง
- 4.3 วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่นำมาใช้งานนี้ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อนหรือเป็นของเก่าเก็บ และตรงตามข้อกำหนดของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องขออนุมัติจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ก่อนนำไปใช้งาน
- 4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระหว่างการปฏิบัติงาน เช่น คุณสมบัติของผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน และมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัย เป็นต้น รวมทั้งต้องให้ความร่วมมือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำแนะนำต่างๆ และประสานงานกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นระยะๆ
- 4.5 การปฏิบัติงานของพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอหากมีอุบัติเหตุอื่นใดเกิดขึ้นกับพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอ หรือเกิดขึ้นโดยการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบในบรรดาค่ารักษาพยาบาล ค่าสินไหมทดแทน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเองทั้งสิ้น
- 4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอเองงานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปให้ผู้อื่นรับช่วงอีกทอดหนึ่งโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และถึงแม้ว่าจะได้รับอนุญาตแล้วก็ตาม ผู้ยื่นข้อเสนอก็ยังต้องรับผิดชอบที่ให้ผู้อื่นรับช่วงนั้นทุกประการ
- 4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเริ่มดำเนินงานตามวันที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือวันที่สถาบันส่งมอบพื้นที่ และก่อนดำเนินงานต้องเสนอแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้เครื่องมือ-อุปกรณ์ พร้อมทั้งเสนอชื่อผู้ควบคุมงานหรือสิ่งจำเป็นอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นในภายหลัง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ปลอดภัย และแล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่ระบุในสัญญา
- 4.8 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานต้องอยู่ประจำ ณ ที่พื้นที่ปฏิบัติงานในเวลาที่พนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอกำลังปฏิบัติงานตลอดเวลา

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

- 4.9 ความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการทำงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้กับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยจะต้อง ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการส่งมอบงานงวดสุดท้าย ยกเว้นกรณีที่ความเสียหายที่เกิดขึ้นมีผลต่อการดำเนินกิจกรรมตามปกติของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานให้เป็นปกติโดยทันที โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นรับผิดชอบเองทั้งสิ้น
- 4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอรักษาสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เรียบร้อยตลอดเวลา เก็บกวาดขยะหรือสิ่งสกปรกอื่นๆ หลังจากเลิกปฏิบัติงานทุกครั้ง
- 4.11 การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ
- 4.11.1 สถานที่ส่งมอบ ศูนย์การศึกษาสิคิ้ว บ้านคลองตะแบก หมู่ที่ 5 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
- 4.11.2 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอราคา
- 4.11.3 กำหนดแล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ให้เริ่มดำเนินการ
- 4.12 รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันที่แล้วเสร็จ และสถาบันได้ดำเนินการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว หากเกิดความชำรุดบกพร่องในระหว่างการรับประกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้เป็นปกติภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง
- 4.13 วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้นำเสนอสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เพื่ออนุมัตินั้น หากตรวจพบในภายหลังว่าไม่ตรงตามข้อกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบทุกกรณี
- 4.14 รูปแบบและรายการใดที่ระบุไว้ไม่ชัดเจน ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจัดทำรายละเอียดที่ประกอบด้วยชนิดของวัสดุ และรูปแบบการติดตั้ง รวมทั้งรายละเอียดประกอบอื่นๆ (ถ้ามี) เสนอสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือผู้แทนที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มอบหมาย พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

๒๐๖๖  
๗๖  
๗  
๕

## 5. สถานที่ ขอบเขต และรายละเอียดการดำเนินงาน

### 5.1 สถานที่

ศูนย์การศึกษาสีคิ้ว บ้านคลองตะแบก หมู่ที่ 5 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว  
จังหวัดนครราชสีมา

### 5.2 ขอบเขต

รื้อถอนและติดตั้งกระเบื้องมุงหลังคาพร้อมอุปกรณ์ประกอบและงานอื่นๆ

สำหรับอาคารเรียน 1 และอาคารเรียน 2 ตามพื้นที่ ดังนี้

5.2.1 อาคารเรียน 1 พื้นที่ 1,420 ตารางเมตร (โดยประมาณ)

5.2.2 อาคารเรียน 2 พื้นที่ 1,290 ตารางเมตร (โดยประมาณ)

### 5.3 รายละเอียดการดำเนินงาน

5.3.1 รื้อถอนแผ่นกระเบื้องมุงหลังคาของเดิม

5.3.2 รื้อถอนเชิงชายของเดิม

5.3.3 รื้อถอนรางน้ำของเดิม

5.3.4 รื้อถอนสิ่งกีดขวางอื่นๆ

5.3.5 ติดตั้งแผ่นมุงหลังคาของใหม่

5.3.6 ติดตั้งเชิงชายของใหม่

5.3.7 ติดตั้งรางน้ำของใหม่

5.3.8 ติดตั้งอุปกรณ์ประกอบ

5.3.9 ทาสีครอบจั่วหลังคา

*Handwritten signatures and initials:*  
- Top right: "จอม" (Jom) with a checkmark.  
- Bottom center: "JV"  
- Bottom left: "จิ" (Ji)  
- Bottom right: "นร" (Nor) and another checkmark.

6. ข้อกำหนดเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์

6.1 กระเบื้องซีเมนต์เส้นใยหินแผ่นลอนคู่ ขนาดไม่น้อยกว่า 50x120x0.5 ซม.

ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. 1407-2540 หรือดีกว่า

6.2 ไม้เทียมมีคุณสมบัติและขนาดตามที่ระบุไว้ หากมิได้ระบุไว้ชัดเจนให้ยึดถือตามมาตรฐาน  
ผู้ผลิตที่มีจำหน่ายในท้องตลาด

6.3 สีนํ้าอะคริลิก สำหรับทาภายนอกอาคาร ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. 2514-2553  
หรือ มอก. 2321-2564 หรือดีกว่า

6.4 วัสดุอื่นๆ ต้องได้มาตรฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือตามดุลยพินิจของสถาบันบัณฑิต-  
พัฒนบริหารศาสตร์ หรือผู้แทนที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มอบหมาย

*Handwritten signatures and initials:*  
- Top right: *สมร*  
- Middle right: *mr*  
- Bottom right: *h*  
- Bottom center: *7V*  
- Bottom left: *สม*

## 7. งบประมาณงวดเงิน

งวดที่ 1 จำนวนเงิน 45 % ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการดังนี้

- งานรื้อถอนกระเบื้องมุงหลังคาและอื่นๆ อาคารเรียน 1 แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งกระเบื้องซีเมนต์เส้นใยหินแผ่นลอนคู่อาคารเรียน 1 แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งเชิงขายอาคารเรียน 1 แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งรางน้ำอาคารเรียน 1 แล้วเสร็จ
- งานทาสีครอบจั่วหลังคาอาคารเรียน 1 แล้วเสร็จ

ภายใน 60 วัน นับจากวันที่สถาบันให้เริ่มดำเนินการ

งวดที่ 2 จำนวนเงิน 55 % ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการดังนี้

- งานรื้อถอนกระเบื้องมุงหลังคาและอื่นๆ อาคารเรียน 2 แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งกระเบื้องซีเมนต์เส้นใยหินแผ่นลอนคู่อาคารเรียน 2 แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งเชิงขายอาคารเรียน 2 แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งรางน้ำอาคารเรียน 2 แล้วเสร็จ
- งานทาสีครอบจั่วหลังคาอาคารเรียน 2 แล้วเสร็จ
- งานอื่นๆ ตามสัญญา แล้วเสร็จ

ภายใน 120 วัน นับจากวันที่สถาบันให้เริ่มดำเนินการ

90ms  
m  
w  
72  
4m