



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันด้านการวางแผนและประเมินผล
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
- ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาล	๑
- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) จำแนกรายโครงการ/กิจกรรม	๒

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

สถาบันได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารสถาบันด้านการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๐ กลยุทธ์ และ ๒๑ โครงการ/ กิจกรรม ซึ่งแต่ละยุทธศาสตร์มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ๖ โครงการ/ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย” ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ ๓ โครงการ/ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๑๑ โครงการ/ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “ปฏิรูปลูกไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต” ประกอบด้วย

๑ กลยุทธ์ ๑ โครงการ/ กิจกรรม

ทั้งนี้ สถาบันได้ถ่ายทอดแผนดังกล่าวลงสู่การปฏิบัติ และสถาบันได้มอบหมายให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ติดตาม รวบรวม และประเมินผลของแผนดังกล่าว ซึ่งกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ติดตามและประเมินผลของแผนดังกล่าว

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

สรุปภาพรวมผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ดังนี้

- โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๐ โครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๔ ของโครงการ/ กิจกรรมทั้งหมด

- โครงการ/ กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๖ ของโครงการ/ กิจกรรมทั้งหมด

หากจำแนก ๔ ยุทธศาสตร์ รายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ๖ โครงการ/ กิจกรรม ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของโครงการ/ กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๑

ปัญหา/ อุปสรรคของยุทธศาสตร์ที่ ๑ คือ พื้นที่จัดกิจกรรมไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าร่วมกิจกรรม Buy Yourself ที่สื่อถึงการสร้างสังคมให้มีความซื่อสัตย์สุจริต

ข้อเสนอแนะของยุทธศาสตร์ที่ ๑ คือ (๑) สถาบันควรสนับสนุนกิจกรรมและผลักดันให้บุคลากรให้ความสำคัญกับการไม่ทนต่อการทุจริต และ (๒) สถาบันควรส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยยึดข้อบังคับ/ กฎ/ ระเบียบ และมีกลไกที่สามารถเข้าถึงข้อบังคับ/ กฎ/ ระเบียบ ที่ออกใหม่ได้อย่างสะดวก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย” ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ ๓ โครงการ/ กิจกรรม ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของโครงการ/ กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๑๑ โครงการ/ กิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

- โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๐ โครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๑ ของโครงการ/ กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๓

- โครงการ/ กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๙ ของโครงการ/ กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๓ คือ โครงการศึกษาธรรมาภิบาลและความพึงพอใจต่อผลงานของผู้บริหารสถาบัน เนื่องจากการพัฒนาตัวชี้วัดธรรมาภิบาลใหม่ทั้งหมด คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ปัญหา/ อุปสรรคของยุทธศาสตร์ที่ ๓ คือ สถาบันต้องการผู้ที่มีความเข้าใจในระบบการบริหารงานบุคคล และทักษะในการยกร่างข้อบังคับ/ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นกลไกการป้องกันการทุจริตของสถาบัน

ข้อเสนอแนะของยุทธศาสตร์ที่ ๓ คือ สถาบันควรสร้างประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้เข้าใจถึงระบบการบริหารงานบุคคลอย่างแท้จริง ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของกลไกการป้องกันการทุจริตของสถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต” ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ ๑ โครงการ/ กิจกรรม ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของโครงการ/ กิจกรรมในยุทธศาสตร์ที่ ๔

ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ปัญหา/ อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) จำแนกรายโครงการ/ กิจกรรม รายละเอียด ดังนี้

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิดนักศึกษาและบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	- โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง "การเขียนรายงานทางวิชาการกับข้อควรระวังที่ไม่ก่อให้เกิดความผิดพลาดในการอ้างอิงทางวิชาการ"	<p>- วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อให้นักศึกษาและผู้สนใจได้ทราบถึงเรื่องการคัดลอกผลงาน ๒. เพื่อสร้างความเข้าใจให้นักศึกษาและผู้สนใจให้สามารถเขียนการอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง ๓. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงบทลงโทษทางวินัยนักศึกษาในการคัดลอกผลงาน</p> <p>- เป้าหมาย : เพื่อให้นักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมการอบรมจำนวน ๑๐๐ คน ทราบถึงเรื่องการคัดลอกผลงาน</p> <p>- ผลผลิต : นักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมการอบรมทราบถึงเรื่องการคัดลอกผลงาน สามารถเขียนอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง และทราบถึงบทลงโทษทางวินัยนักศึกษาในการคัดลอกผลงาน</p> <p>- ผลลัพธ์ : นักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมการอบรมสามารถพึงระวังในการคัดลอกผลงาน และสามารถเขียนอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง และไม่ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาในการคัดลอกผลงาน</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๓๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน)</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : จัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง "การเขียนรายงานทางวิชาการกับข้อควรระวังที่ไม่ก่อให้เกิดความผิดพลาดในการอ้างอิงทางวิชาการ" ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านโปรแกรมออนไลน์ Microsoft Teams โดยมีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วม จำนวน ๑๗๐ คน ประกอบด้วยนักศึกษาของสถาบันและบุคคลทั่วไป ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงการเขียนอ้างอิงผลงานของผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง และไม่ละเมิดจริยธรรมทางการวิจัย</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ๑๐,๕๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)</p>	กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิดนักศึกษาและบุคลากรให้สามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม (ต่อ)	- การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมของนักบริหาร/ จริยธรรมทางวิชาการ (ND๔๐๐๐)	<p>- วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเป็นคนที่มีความดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีโลกทัศน์กว้างไกลและเป็นบุคคลที่เป็นที่ยอมรับในสังคม นอกเหนือจากความสามารถหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาที่ตนศึกษา</p> <p>- เป้าหมาย : นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตต่อไปอย่างมีคุณภาพ</p> <p>- ผลผลิต : นักศึกษาระดับปริญญาโท ภาคปกติ ที่มีคุณธรรม สมบูรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีโลกทัศน์กว้างไกลและเป็นบุคคลที่เป็นที่ยอมรับในสังคม</p> <p>- ผลลัพธ์ : นักศึกษาที่ได้ผลการศึกษาค้น เป็นคนที่มีคุณธรรม สมบูรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีโลกทัศน์กว้างไกลและเป็นบุคคลที่เป็นที่ยอมรับในสังคม</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๓๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน)</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมของนักบริหาร/ จริยธรรมทางวิชาการ (ND๔๐๐๐) ระหว่างภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งนักศึกษารับรู้และเข้าใจถึงหลักคุณธรรม/ จริยธรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ๑๔๙,๖๔๓.๔๙ บาท (โดยใช้เงินรายได้ของสถาบัน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และค่าลงทะเบียนของนักศึกษา จำนวน ๑๑๙,๖๔๓.๔๙ บาท)</p>	กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิดนักศึกษาและบุคลากรให้สามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม (ต่อ)	- เสริมสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบ (โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่)	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจในระเบียบข้อบังคับ วัฒนธรรมองค์การ สิ่งที่ควรปฏิบัติหรือไม่ควรปฏิบัติในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน</p> <p>- เป้าหมาย : ผู้เข้าร่วมโครงการมีคะแนนเฉลี่ยความเข้าใจในกฎระเบียบข้อบังคับของสถาบันไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ คะแนน</p> <p>- ผลผลิต : ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดการรับรู้และมีความเข้าใจในระเบียบข้อบังคับ วัฒนธรรมองค์การ สิ่งที่ควรปฏิบัติ หรือไม่ควรปฏิบัติในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน</p> <p>- ผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสถาบันได้อย่างถูกต้อง</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒๐๐,๐๐๐ บาท (เงินกองทุนพัฒนาบุคลากร สพบ.)</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(๑) กิจกรรม NIDA HR Network ครั้งที่ ๓ วันพุธที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้อง ๓๐๐๒ ชั้น ๓ อาคารนวมินทรราชินี มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๗๔ คน โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นวิทยากรให้ความรู้แก่บุคลากรในการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ที่เน้นย้ำในคุณธรรม ๓ ประการ ของสถาบัน คือ ซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และจิตสาธารณะ</p> <p>(๒) ผู้ปฏิบัติงานภายในสถาบันรับรู้แนวทางการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของสถาบัน และความร่วมมือ และสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้าน HR ของสถาบัน มีผลประเมินความพึงพอใจ ๔.๓๓ คะแนน</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : ควรมีกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่ออกใหม่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ๒,๕๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)</p>	กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิดนักศึกษาและบุคลากรให้สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม (ต่อ)	- กิจกรรม Buy Yourself : ด้านความซื่อสัตย์สุจริต (ภายใต้โครงการเสริมสร้างด้านวัฒนธรรมองค์การ)	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างการรับรู้ค่านิยมร่วมของสถาบัน โครงการเสริมสร้างด้านวัฒนธรรมองค์การ ด้านความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>- เป้าหมาย : บุคลากรและนักศึกษาของสถาบันที่แสดงถึงบทบาทด้านความซื่อสัตย์สุจริต ในการซื้อขายแลกเปลี่ยนด้วยตนเอง</p> <p>- ผลผลิต : ร้อยละของการกระทำที่แสดงถึงความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>- ผลลัพธ์ : บุคลากรและนักศึกษาของสถาบันมีพฤติกรรมเชิงบวกในการส่งเสริมด้านความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : จัดกิจกรรม Buy Yourself (ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒ อาคารนวมินทรราช) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม ๓ ประการของสถาบันในด้านความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งมีการดำเนินกิจกรรมตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรภายในสถาบันได้มีพื้นที่ในการจัดจำหน่ายสินค้าต่างๆ โดยผู้ซื้อสามารถซื้อและชำระเงินด้วยตัวเอง และส่งเสริมพฤติกรรมเชิงบวกด้านความซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบต่อ</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : มีผู้ต้องการจำหน่ายสินค้าจำนวนมาก ทำให้พื้นที่วางสินค้าแน่นเกินไป ด้วยพื้นที่ที่จำกัด</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : ควรมีการหมุนเวียนผู้จำหน่ายอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாதองศาเพื่อต่อต้านการทุจริต	- โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และผู้เข้ารับการอบรมจากโครงการบริการวิชาการ ได้รับความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p> <p>- เป้าหมาย : ผู้เข้ารับการอบรมอย่างน้อย ๓ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บุคลากร นักศึกษา และผู้เข้ารับการอบรมจากโครงการบริการวิชาการ ได้รับความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต</p> <p>- ผลผลิต : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p> <p>- ผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้น</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : มีการจัดกิจกรรม จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>(๑) กิจกรรมบรรยายหัวข้อ การให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ในวิชา สพ ๔๐๐๐ (ND ๔๐๐๐) พื้นฐานสำหรับบัณฑิตศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้แก่นักศึกษาปริญญาโทภาคปกติ จำนวน ๗๐ คน</p> <p>(๒) กิจกรรมแนะนำการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ Office ๓๖๕ ของสถาบัน และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้แก่บุคลากรใหม่ จำนวน ๓๙ คน</p> <p>(๓) การบรรยายหัวข้อ การใช้งาน Microsoft Office (Word/ Excel/ PowerPoint) เบื้องต้น รวมทั้งกฎหมายและจรรยาบรรณในการใช้อินเทอร์เน็ต การทำความรู้จักคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง หน่วยงานทำงานที่สำคัญ (Hardware) โปรแกรมควบคุมคอมพิวเตอร์ (Operation Software) โปรแกรมกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ และการใช้ Social Media เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้แก่นักศึกษาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เขตห้วยขวาง จำนวน ๕๘ คน</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของสถาบัน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านทุจริต	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง”	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร “โตไปไม่โกง” และการนำไปใช้สอนแก่เด็กและเยาวชนในโรงเรียน</p> <p>- เป้าหมาย : ครูผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” สามารถนำหลักสูตรไปสอนและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ดี ๕ ประการ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>- ผลผลิต : ครูผู้สอนที่ผ่านการอบรมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” จำนวนอย่างน้อย ๒๐๐ คน จากทั่วประเทศ</p> <p>- ผลลัพธ์ : ๑. เด็กและเยาวชนได้รับความรู้เรื่องคุณค่าความดี ๕ ประการ และปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ๒. เด็กและเยาวชนมีค่านิยมที่ดี รังเกียจการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่นิ่งเฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการอบรมและเงินบริจาค</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : จัดอบรมครูหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ มีผู้เข้าอบรมเป็นครูในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และต่างจังหวัด จำนวน ๑๑๗ คน นอกจากนี้ได้มีการจัดทำและเผยแพร่หนังสือ เรื่อง “Thailand’s Anti-Corruption Initiatives : IP and CoST” จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำมา IP-Integrity Pact (ข้อตกลงคุณธรรม) ในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และ CoST – Infrastructure Transparency Initiative (โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ)</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้ต้องมีการปรับกิจกรรม และจำนวนครูที่เข้ารับการอบรม เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันต่างๆ</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ใช่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	ศูนย์สาธารณ-ประโยชน์และประชาสังคม

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ วางมาตรการเสริมในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล	- ส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงว่าผู้บริหารของสถาบันมีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน เพื่อสรรค์สร้างธรรมาภิบาลองค์กรให้มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และมุ่งเน้นการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมผ่านอัตลักษณ์ ๓ ประการของ "นิด้า" คือ ๑. ชื่อสัตย์สุจริต (Integrity) ๒. ความรับผิดชอบ (Accountability) และ ๓. จิตสาธารณะ (Public Mind)</p> <p>- เป้าหมาย : เกิดแนวทางปฏิบัติร่วมกันของคณะ/ หน่วยงานและบุคลากร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- ผลผลิต : บุคลากรของสถาบันรับรู้และเข้าใจนโยบาย No Gift Policy</p> <p>- ผลลัพธ์ : ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(๑) สถาบันได้มีการประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ และได้เวียนให้ทุกหน่วยงานยึดถือปฏิบัติ</p> <p>(๒) อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและเทคโนโลยีดิจิทัล และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ ได้มอบนโยบายตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารฝ่ายอำนวยการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอินทราวุฒศักดิ์ อาคารนฤิธิ์ประพันธ์</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	กองกฎหมาย สำนักงาน อธิการบดี
	- ประกาศนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>- วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีคุณธรรมตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี บนพื้นฐานความโปร่งใส และ ๒. เพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริต ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ</p> <p>- เป้าหมาย : เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมของการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- ผลผลิต : ประกาศแนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- ผลลัพธ์ : สามารถป้องกันมิให้บุคลากรแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันได้มีการประกาศนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และได้เผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานยึดถือปฏิบัติ โดยทุกหน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	กองคลังและพัสดุ สำนักงาน อธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ วาง มาตรการเสริมในการ สกัดกั้นการทุจริตเชิง นโยบายบนฐาน ธรรมาภิบาล (ต่อ)	- เสริมสร้างธรรมาภิบาล ในการดำเนินงานโดย ปฏิบัติงานให้สอดคล้อง กับแนวทางการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการให้หรือรับสินบน และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมให้กับบุคลากร และมีมาตรการเพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์ โดยมีขอบ รวมทั้งเสริมสร้างโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>- เป้าหมาย : บุคลากรทุกระดับของสถาบันมีความรู้ ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกในเรื่องการให้หรือรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>- ผลผลิต : บุคลากรทุกระดับของสถาบันรับรู้ความเข้าใจในมาตรการป้องกันการรับสินบน และมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>- ผลลัพธ์ : บุคลากรทุกระดับของสถาบันปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบน และมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : มีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกันการรับสินบน ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๔. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ <p>โดยได้เผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานและบุคลากรยึดถือปฏิบัติ</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	กองตรวจสอบ ภายใน สำนักงาน อธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริตภายในสถาบัน	- ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติตามระเบียบลดความซ้ำซ้อน การบันทึกข้อมูล รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณได้</p> <p>- เป้าหมาย : ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>- ผลผลิต : ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)</p> <p>- ผลลัพธ์ : ความโปร่งใส ลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติตามระเบียบลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูล รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณได้</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : เจ้าหน้าที่พัสดุภายในสถาบันดำเนินการจัดทำพัสดุในระบบ e-GP ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทุกแหล่งเงินต้องดำเนินการในระบบ e-GP เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้บริหารมีการประชุมติดตามการจัดหาพัสดุ อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง พร้อมมีข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประกอบการตัดสินใจ อีกทั้ง ในการดำเนินการดังกล่าวไม่มีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	กองคลังและพัสดุ สำนักงาน อธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริตภายในสถาบัน (ต่อ)	- โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ	<p>- วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อให้ความรู้ในการประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และ ๒. เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>- เป้าหมาย : สถาบันได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป</p> <p>- ผลผลิต : มีการดำเนินงานหรือจัดกิจกรรม ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ตามที่ผู้ประเมินที่กำหนด</p> <p>- ผลลัพธ์ : โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และสามารถจัดเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(๑) จัดประชุมคณะกรรมการทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ สพบ. ให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินของโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน จำนวน ๖ ครั้ง</p> <p>(๒) จัดกิจกรรม "การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)" เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ห้อง ๓๐๐๓ ชั้น ๓ อาคารนวมินทรราช โดยมี นักศึกษาและผู้ประกอบการเข้าร่วม จำนวน ๔๖ คน เพื่อประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบัน</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของสถาบัน รายการค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน ๗,๗๘๘ บาท</p>	กองกฎหมาย สำนักงาน อธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริตภายในสถาบัน (ต่อ)	- โครงการ ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมของ บุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการ	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสถาบัน</p> <p>- เป้าหมาย : บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีการรับรู้เกี่ยวกับอัตลักษณ์องค์กรคุณธรรมเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๕ ร้อยละ ๕๐</p> <p>- ผลผลิต : บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นผู้ที่ปฏิบัติตามอัตลักษณ์ ๓ ประการของสถาบัน</p> <p>- ผลลัพธ์ : บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสถาบัน</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๔๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน)</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : มีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้</p> <p>(๑) มีการบรรยาย หัวข้อ “คุณค่าในตนเองสู่องค์กรคุณธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>(๒) มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เรื่องการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ของสภาพนักงาน จำนวน ๑๓ ชิ้น ประกอบด้วย ๒.๑ สื่อสื่อดิจิทัล (Integrity) จำนวน ๖ ชิ้น ๒.๒ ความรับผิดชอบ (Accountability) จำนวน ๔ ชิ้น และ ๒.๓ จิตสาธารณะ (Public Mind) จำนวน ๓ ชิ้น</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ๓๒,๓๑๒.๕๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๗๘ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)</p>	สภาพนักงาน สำนักงานสภา สถาบัน

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริตภายในสถาบัน (ต่อ)	- การจัดทำ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศด้านการ บริหารงานบุคคล สพบ.	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สถาบันมีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ในการบริหารจัดการสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่ประกอบด้วย ๑. คณะทำงานปรับปรุงระบบงานและกฎหมายลำดับรองด้านบริหารงานบุคคล สายวิชาการ ๒. คณะทำงานปรับปรุงระบบงานและกฎหมายลำดับรองด้านบริหารงานบุคคล สายสนับสนุนวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการปรับปรุงระบบงานและกฎหมายลำดับรองด้านบริหารงานบุคคล และคณะกรรมการปรับปรุงระบบงานและกฎหมาย สพบ.</p> <p>- เป้าหมาย : สถาบันมีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศด้านการบริหารงานบุคคล ที่เป็นแนวทางในการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลที่เป็นระบบ</p> <p>- ผลผลิต : มีการดำเนินงานจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p> <p>- ผลลัพธ์ : สถาบันมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการตามวัตถุประสงค์ของการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันได้มีการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศด้านการบริหารงานบุคคล พร้อมมีการแก้ไข/ เพิ่มเติม ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งสถาบันมีที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงระบบงานและกฎหมาย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินงานประเด็นดังกล่าว และได้จัดคณะทำงานเป็นกลุ่มงานประเภทของเรื่อง ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ด้านกฎหมาย และผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น</p> <p>ทั้งนี้ สถาบันยังมีข้อบังคับที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕๐ เรื่อง</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : ระเบียบข้อบังคับด้านบุคคลต้องใช้ผู้ที่มีความเข้าใจในงานและทักษะในการร่างระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จึงอาศัยระยะเวลาในการดำเนินการให้ถูกต้อง ตามวัตถุประสงค์ของงาน และรูปแบบของระเบียบข้อบังคับ</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของสถาบัน รายการค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน ๕๒๕ บาท</p>	กองบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล สำนักงาน อธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต	- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอข้อมูลเกี่ยวกับผลการศึกษา	- วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอข้อมูลเกี่ยวกับผลการศึกษา เพื่อเป็นกลไกในการตรวจสอบการให้ผลการศึกษามีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม - เป้าหมาย : ลดจำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษากรณีที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ - ผลผลิต : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอข้อมูลเกี่ยวกับผลการศึกษา - ผลลัพธ์ : จำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษากรณีที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวไม่น้อยเกิน ๒ ข้อร้องเรียน/ ปีการศึกษา - งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ - ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันได้นำเสนอหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอข้อมูลเกี่ยวกับผลการศึกษา ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารสถาบันด้านการศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ โดยได้เผยแพร่ให้คณะ/ วิทยาลัย ยึดถือปฏิบัติ - ปัญหา/ อุปสรรค : - - ข้อเสนอแนะ : - - งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี
	- แนวปฏิบัติการขอแก้ไขผลการศึกษานักศึกษาสำหรับอาจารย์ผู้สอน	- วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดให้มีแนวปฏิบัติการขอแก้ไขผลการศึกษานักศึกษาในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนที่รับผิดชอบของแต่ละวิชาได้ให้ผลการศึกษานักศึกษาเสร็จสิ้นแล้วให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - เป้าหมาย : ลดจำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษารณีอาจารย์ผู้สอนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ - ผลผลิต : แนวปฏิบัติการขอแก้ไขผลการศึกษานักศึกษา สำหรับอาจารย์ผู้สอน - ผลลัพธ์ : จำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษารณีอาจารย์ผู้สอนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวไม่เกิน ๒ ข้อร้องเรียน/ ปีการศึกษา - งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ - ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันได้นำเสนอแนวปฏิบัติการขอแก้ไขผลการศึกษานักศึกษา สำหรับอาจารย์ผู้สอน ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารสถาบันด้านการศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ โดยได้เผยแพร่ให้คณะ/ วิทยาลัย ยึดถือปฏิบัติ - ปัญหา/ อุปสรรค : - - ข้อเสนอแนะ : - - งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต (ต่อ)	- แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง	- วัตถุประสงค์ : เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ - เป้าหมาย : ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อน - ผลผลิต : แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง - ผลลัพธ์ : สามารถป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งผลต่อการคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ - งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ - ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันได้จัดทำแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่แนวทางดังกล่าวให้หน่วยงานต่างๆ ทราบ และถือปฏิบัติ ซึ่งบุคลากรภายในสถาบันที่เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ไม่มีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อน และไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรมก่อนประกาศร่าง TOR - ปัญหา/ อุปสรรค : - - ข้อเสนอแนะ : - - งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	กองคลังและพัสดุ สำนักงาน อธิการบดี
	- แนวปฏิบัติในการควบคุมวัสดุ	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีการควบคุมวัสดุ และมีการใช้วัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป้าหมาย : มีวัสดุคงเหลือถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามบัญชี ผลผลิต : แนวปฏิบัติในการควบคุมวัสดุ ผลลัพธ์ : สามารถป้องกันวัสดุสูญหาย และการตรวจนับวัสดุคงเหลือตอนสิ้นปี มีจำนวนถูกต้องครบถ้วน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ - ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันได้จัดทำแนวปฏิบัติในการควบคุมวัสดุ และเผยแพร่แนวปฏิบัติดังกล่าวให้หน่วยงานภายในสถาบันทราบ และถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และจัดทำทะเบียนควบคุมวัสดุคงเหลือให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติทางบัญชี - ปัญหา/ อุปสรรค : - - ข้อเสนอแนะ : - - งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	กองคลังและพัสดุ สำนักงาน อธิการบดี

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	- ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)	- วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลด้านการเงิน บัญชี และบุคคล อีกทั้งสนับสนุนการทำงานของฝ่ายต่างๆ โดยมีระบบรักษาความลับของข้อมูลและจำกัดการใช้งานของบุคคลโดยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น - เป้าหมาย : ร้อยละของการเข้าใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) เท่ากับร้อยละ ๙๐ - ผลผลิต : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) - ผลลัพธ์ : สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลด้านการเงิน บัญชี และบุคคล อีกทั้งสนับสนุนการทำงานของฝ่ายต่างๆ โดยมีระบบรักษาความลับของข้อมูลและจำกัดการใช้งานของบุคคลโดยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น - งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ - ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันมีการนำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) มาใช้ในด้านการเงิน การบัญชี และด้านบุคคล เพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร และลดการทุจริตในการดำเนินการ โดยมีผู้เข้าใช้งานระบบดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - ปัญหา/ อุปสรรค : - - ข้อเสนอแนะ : - - งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	กองคลังและพัสดุ สำนักงาน อธิการบดี
กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาวิเคราะห์และบูรณาการระบบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงกับแนวทางการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย	- โครงการศึกษาธรรมาภิบาลและความพึงพอใจต่อผลงานของผู้บริหารสถาบัน	- วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ตามหลักของธรรมาภิบาลในปัจจุบัน และ ๒. เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/ พัฒนาการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ตามหลักของธรรมาภิบาล - เป้าหมาย : ๑. มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันตามหลักของธรรมาภิบาล และ ๒. นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันตามหลักของธรรมาภิบาล - ผลผลิต : ผลการศึกษาโครงการศึกษาธรรมาภิบาลและความพึงพอใจต่อผลงานของผู้บริหารสถาบัน จำนวน ๑ ชิ้นงาน - ผลลัพธ์ : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันอยู่ในระดับดี - งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๖๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน)	○ อยู่ระหว่างดำเนินการ - ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สภาคณาจารย์ อยู่ระหว่างการพัฒนาตัวชี้วัดธรรมาภิบาลใหม่ทั้งหมด โดยผนวกแนวคิดธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและธรรมาภิบาลในสถาบันการศึกษา คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - ปัญหา/ อุปสรรค : - - ข้อเสนอแนะ : - - งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	สภาคณาจารย์ สำนักงานสภา สถาบัน

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบงานและระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะและ องค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต	- โครงการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อดำเนินการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นแห่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติที่สภาพนักงานมอบให้กับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ</p> <p>- เป้าหมาย : มีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นแห่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประเภทละ ๑ คน</p> <p>- ผลผลิต : ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๑๐ คน</p> <p>- ผลลัพธ์ : ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการมีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานและมีความผูกพันกับสถาบัน</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒๐,๐๐๐ บาท (เงินรายได้ของสถาบัน)</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้พิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นแห่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเภทวิชาชีพ ได้แก่ นางสาวสัมพันธ์ ศิริรัตน์ บรรณารักษ์ชำนาญการ สังกัดสำนักบรรณสารการพัฒนา - ประเภททั่วไป ได้แก่ นายอารี หวังปัญญา ตำแหน่ง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ชำนาญงาน สังกัด สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ <p>ซึ่งผู้ที่ได้รับรางวัลดังกล่าวเป็นผู้ที่สามารถยกระดับการทำงานของตน และไม่ทุจริตในหน้าที่ เป็นตัวอย่างทั้งด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการที่สมัคร/ ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกยังมีจำนวนไม่มาก</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : เพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการให้มากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการเล็งเห็นถึงประโยชน์และคุณค่าของการเข้ารับการคัดเลือกรางวัลดังกล่าวมากยิ่งขึ้น</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ๔๖,๖๕๗.๕๖ บาท (โดยใช้เงินรายได้ของสถาบันจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และใช้งบกลาง จำนวน ๒๖,๖๕๗.๕๖ บาท)</p>	สภาพนักงาน สำนักงานสภา สถาบัน

ผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต”

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับปรุงระบบการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของสถาบัน	- การจัดให้มีช่องทางในการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	<p>- วัตถุประสงค์ : เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน กรณีมีข้อสงสัยในการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>- เป้าหมาย : การรับเรื่องร้องเรียนมีความรวดเร็ว สามารถเข้าถึงได้ง่าย ประชาชนมีความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความปลอดภัยในการร้องเรียน</p> <p>- ผลผลิต : มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐาน</p> <p>- ผลลัพธ์ : สถาบันมีกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริตที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p> <p>- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ผลดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม : สถาบันเปิดโอกาสให้บุคลากร สามารถสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้ตลอดเวลา</p> <p>- ปัญหา/ อุปสรรค : -</p> <p>- ข้อเสนอแนะ : -</p> <p>- งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ : ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	กองคลังและพัสดุ สำนักงานอธิการบดี