

ข้อกำหนดโครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์พื้นฐานสำหรับสถาบันการศึกษา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ความเป็นมา

ปัจจุบันมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนภารกิจของสถาบัน และนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาช่วยบุคลากรของสถาบันในการปฏิบัติงานมากมาย ซอฟต์แวร์ประเภทระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) และโปรแกรมสำนักงาน (Office) ก็เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการใช้งาน ซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมก็ควรเป็นซอฟต์แวร์ที่มีความเป็นมาตรฐานสากลที่มีการใช้งานอย่างแพร่หลาย มีความคุ้นเคย และเป็นซอฟต์แวร์ที่สามารถรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สถาบันพัฒนาขึ้นมา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดหาซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมต่อการใช้งานและ สิ่งที่สำคัญคือต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงานที่มีความเป็นมาตรฐานสากล
- 2.2. เพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1. มูลค่าสุทธิของกิจการ

- 3.1.1. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- 3.1.2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- 3.1.3. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามสัญญา

- 3.1.4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่น
ข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ
พาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท
เงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อ
ที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่)
ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- 3.2. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือยืนยันการได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการ
จัดทำโครงการครั้งนี้ จาก Microsoft ประจำประเทศไทย โดยต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับการ
เสนอราคา
- 3.3. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการจัดหาซอฟต์แวร์ที่นำเสนอหรือดีกว่า ให้กับสถาบันการศึกษาภาครัฐ
โดยเป็นคู่สัญญาตรง มูลค่าทั้งโครงการรวมไม่น้อยกว่า 500,000 บาทต่อสัญญา จำนวน 3 สัญญา
ภายในระยะเวลา 3 ปีซึ่งเป็นงานที่แล้วเสร็จ โดยต้องนำเสนอคู่สัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานมายื่น
แสดงพร้อมกับการเสนอราคา
- 3.4. ผู้เสนอราคาจะต้องมีพนักงานประจำของบริษัทที่ผ่านการรับรองที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้
Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert อย่างน้อย 1 คน เพื่อให้ความช่วยเหลือ
ในด้านต่างๆ สำหรับผลิตภัณฑ์ Microsoft 365 เช่น การดูแลหรือตั้งค่าระบบ การสนับสนุนและบริการ
ข้อมูลด้านเทคนิค โดยให้ยื่นเอกสารรับรองจากบริษัท Microsoft มาพร้อมกันในวันยื่นของเสนอราคา
- 3.5. ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารตารางเปรียบเทียบตามข้อกำหนดของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ทุกรายการให้ชัดเจน
พร้อมเอกสารอ้างอิงจากผู้ผลิตซอฟต์แวร์ประกอบการพิจารณา มาพร้อมกับการเสนอราคา

4. ข้อกำหนดของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มีสิทธิติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับสถาบันการศึกษาที่มีลิขสิทธิ์
ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี โดยมีเอกสารยืนยันการได้รับสิทธิจากบริษัทเจ้าของ
ผลิตภัณฑ์ Microsoft โดยมีคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

- 4.1. สิทธิการใช้งาน Education Desktop ชนิด Open Value Subscription for Education Solutions
(OVS-ES) จำนวน 250 license เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยมีสิทธิในการติดตั้งและใช้งาน
ซอฟต์แวร์สำหรับคอมพิวเตอร์ลูกข่าย ซึ่งประกอบไปด้วยรายการดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

- 4.1.1. Windows Education Upgrade

๕/๖
๕๖๖

- 4.1.2. Microsoft Office Professional Plus and Office for Mac
- 4.1.3. Microsoft Core CAL Suite
- 4.2. สิทธิการใช้งาน Microsoft 365 A3 for faculty จำนวน 250 license
- 4.3. สิทธิการใช้งาน Power BI Pro จำนวน 20 license
- 4.4. สิทธิการใช้งาน Power Automate per user plan for Faculty จำนวน 5 license
- 4.5. ทางสถาบันต้องได้รับสิทธิใช้งานผลิตภัณฑ์ต่างๆตามโครงการ Microsoft Student Used Benefit หรือโครงการอื่นๆเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางสถาบัน ตามเงื่อนไขจากบริษัท Microsoft ที่มาพร้อมกับสัญญาสิทธิซอฟต์แวร์ ณ ปัจจุบันได้ตลอดอายุสัญญา
- 4.6. ผลิตภัณฑ์หรือซอฟต์แวร์ต่างๆที่ระบุในข้อ 4.1 จะต้องรองรับการดำเนินการปรับปรุงรุ่น (Update/Downgrade right) รวมถึงได้รับสิทธิ Software Assurance
- 4.7. ผู้ดูแลระบบ (Administrator) ของหน่วยงานมีสิทธิ์ดูแลบริหารจัดการ ตรวจสอบลิขสิทธิ์ที่ได้รับ ได้ด้วยตัวเองผ่านระบบ Microsoft 365 Admin หรือ VLSC หรืออื่นๆตามที่บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์กำหนด ตลอด 24 ชั่วโมง
- 4.8. หากเจ้าของผลิตภัณฑ์มีการเปลี่ยนชื่อในตัวผลิตภัณฑ์หรือโครงการใดๆ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดหาผลิตภัณฑ์หรือโครงการที่ดีกว่า ตามที่ทางบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์กำหนด โดยจะต้องแสดงเอกสารหลักฐานอ้างอิงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ให้แก่ทางมหาวิทยาลัยรับทราบ
- 4.9. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องให้ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิคตามคุณสมบัติข้อ 3.4 เข้ามาให้บริการแก่ทางสถาบันภายในตลอดระยะเวลาตามสัญญาสิทธิซอฟต์แวร์ในข้อ 4.1 ดังนี้
- 4.9.1. ให้คำปรึกษาในการใช้งานหรือติดตั้งโปรแกรม
- 4.9.2. ให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้น
- 4.9.3. เป็นผู้ประสานงานระหว่างสถาบันและบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 4.9.4. เข้ามาให้บริการดังกล่าวที่สถาบัน (on-site support) อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน ยกเว้นในกรณีที่สถาบันปิดทำการหรือมีเหตุอันอื่นอันเนื่องมาจากสถาบัน ซึ่งเป็นสาเหตุให้ไม่สามารถเข้ามาดำเนินการได้ ให้ดำเนินการติดต่อสื่อสารผ่านระบบ conference แทน
- 4.10. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องจัดการอบรมการใช้งานให้แก่บุคลากรหรือนักศึกษาในสถาบัน ในผลิตภัณฑ์ที่เสนอ จำนวน 1 ครั้ง โดยวิทยากรผู้จัดการอบรมจะต้องผ่านการรับรอง Microsoft Certified Trainer โดยให้ยื่นเอกสารรับรองจากบริษัท Microsoft มาพร้อมกันในวันเสนอราคา

5/16
กพ
ชัชว

5. ข้อกำหนดการตรวจรับและส่งมอบ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ภายในระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยแสดงเอกสารหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) ที่ยืนยันการได้รับ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์จากผู้ผลิตให้เป็นหลักฐานในการตรวจรับแก่ทางสถาบัน ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวต้องมีการระบุ ระยะเวลาของสัญญาสิทธิและชื่อสถาบันอย่างถูกต้องชัดเจน รวมถึงสามารถตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ Licensing ต่างๆของ Microsoft ได้

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

1,338,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ชำระเงินร้อยละ 100 หลังจากที่มีการส่งมอบงานครบถ้วนตามข้อกำหนด และคณะกรรมการได้ทำ การตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

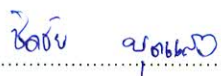
9. อัตราค่าปรับ

ร้อยละ 0.20 ของวงเงินตามสัญญา

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความบกพร่องชำรุด

รับประกัน 1 ปี ตามระยะเวลาสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายกฤษณะ หล่อโลหพันธุ์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชิตชัย บุตแสง)

ลงชื่อ..........กรรมการและ
(นายวรวุฒิ แสงเรือง) เลขานุการ