

**ข้อกำหนดและรายละเอียดการให้บริการถ่ายภาพบุคคลขณะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรและ
ภาพหมู่ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔๖
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**

๑. ผู้ได้รับการคัดเลือกมีหน้าที่ในการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ การจองภาพถ่าย การจัดส่งภาพถ่าย และประสานงานการให้บริการกับผู้สำเร็จการศึกษาโดยตรง
๒. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ทันสมัย ปลอดภัยและเหมาะสมในการถ่ายภาพหมู่ให้กับผู้สำเร็จการศึกษา และต้องไม่จัดให้ผู้สำเร็จการศึกษายืนบนเก้าอี้ หรือที่ยืนถ่ายภาพที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
๓. ผู้ได้รับการคัดเลือกและพนักงาน ต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบัน และปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะทำงานโดยเคร่งครัด
๔. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องกำชับให้พนักงานแต่งกายและใช้วาจาที่สุภาพในการให้บริการ
๕. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับสถาบัน และ/หรือผู้สำเร็จการศึกษา อันเนื่องมาจากการให้บริการของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
๖. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบภาพถ่ายและชุดภาพถ่ายให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันรับพระราชทานปริญญาบัตร
๗. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะดำเนินการจัดพิมพ์ภาพถ่ายบุคคลในขณะที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรให้ถูกต้องตามทำการรับพระราชทานปริญญาบัตร และจะต้องแก้ไขในกรณีที่ทำการรับพระราชทานปริญญาบัตรไม่ถูกต้อง รวมทั้งตกแต่งภาพถ่ายไม่ให้มีผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรคนอื่นในภาพ ในกรณีที่เกิดข้อขัดข้องเกี่ยวกับภาพหมู่ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือถ่ายภาพหมู่ซ้ำ และผู้ได้การคัดเลือกต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
๘. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมอบภาพถ่ายพร้อมกรอบและไฟล์ดิจิทัลให้แก่สถาบัน ภายใน ๙๐ วัน
 - ๘.๑ ภาพฉายพระรูปองค์ประธานในพิธีร่วมกับผู้ได้รับพระราชทานปริญญากิตติมศักดิ์ทุกราย
 - ๘.๒ ภาพถ่ายผู้ได้รับพระราชทานปริญญากิตติมศักดิ์ทุกราย
 - ๘.๓ ภาพถ่ายอธิการบดีขณะขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายสูจิบัตร
 - ๘.๔ ภาพถ่ายหมู่ผู้สำเร็จการศึกษาจากทุกคณะ/หลักสูตร
๙. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมอบสมุดภาพและภาพถ่ายบรรยากาศพร้อมไฟล์ดิจิทัลงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ภายใน ๙๐ วัน
๑๐. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดจำหน่ายภาพเดี่ยว ภาพหมู่ และภาพเดี่ยวพร้อมกรอบต่างๆ ตามใบเสนอราคา ตามความประสงค์ของผู้สั่งจองให้ครบถ้วน ทั้งนี้ให้จัดทำแบบฟอร์มทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตต่างชาติด้วย
๑๑. เพื่อประโยชน์ในการให้บริการและแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ สถาบันและผู้ได้รับการคัดเลือกอาจตกลงปรับเปลี่ยนเงื่อนไขหรือกำหนดแนวทางปฏิบัติได้ตามความเหมาะสม

แบบฟอร์มราคา และข้อเสนอ ผู้ให้บริการถ่ายภาพบุคคลขณะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรพร้อมภาพหมู่
ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔๖ - ๔๘ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เรื่อง ขอเสนอราคาการให้บริการถ่ายภาพบุคคลขณะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรพร้อมภาพหมู่

เรียน ประธานอนุกรรมการฝ่ายกิจกรรมรายได้ ครั้งที่ ๔๖

ผู้เสนอบริการ (ร้าน/บริษัท/ห้างหุ้นส่วน).....
ที่อยู่.....

โดย(นาย/นาง/นางสาว).....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ (แนบสำเนาบัตร) โทรศัพท์.....

บ้านเลขที่

ยื่นเสนอในนาม (บริษัท/ห้าง/ร้าน) และมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล
ดังกล่าว

มีความประสงค์จะเสนอราคาการให้บริการถ่ายภาพบุคคลขณะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรพร้อม
ภาพหมู่ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นเงินทั้งสิ้นครั้งละ
.....บาท (.....) กำหนดระยะเวลา ๓ ครั้ง
(ครั้งที่ ๔๖, ๔๗ และ ๔๘) เท่ากันทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดอุปกรณ์

๑.๑ กล้องที่ใช้ถ่ายภาพเดี่ยว ยี่ห้อ.....รุ่น.....

จำนวน.....

เลนส์ที่ใช้ ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ช่างภาพ จำนวน.....คน ชุดละ.....คน

๑.๒ กล้องที่ใช้ถ่ายภาพหมู่ ยี่ห้อ.....รุ่น.....

จำนวน.....

เลนส์ที่ใช้ ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ช่างภาพ จำนวน.....คน ชุดละ.....คน

๑.๓ เครื่องพิมพ์ภาพ ยี่ห้อ.....รุ่น.....

๑.๔ กระดาษอัดภาพ ยี่ห้อ.....รุ่น.....

หมายเหตุ: ได้แนบตัวอย่างกระดาษอัดภาพ จำนวน ๑๐ แผ่น มาด้วย

๒. อัฒจันทร์

๒.๑ รายละเอียดลักษณะ/วัสดุที่ใช้

.....

.....

๒.๒ รับรองโครงสร้างโดยวิศวกร (ชื่อ - นามสกุล).....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่ใช้เก้าอี้พลาสติกให้บัณฑิตยืนในการถ่ายภาพหมู่

หมายเหตุ: ได้แนบภาพถ่ายอัฒจันทร์ จำนวน ๖ ชุด มาด้วย

๓. ค่าชดเชย (หากเกิดความเสียหายแก่ผู้สำเร็จการศึกษา)

รายการ	จำนวนเงิน/คน
ผู้ให้บริการไม่มาถ่ายภาพ	
ผู้ให้บริการถ่ายภาพเสีย	
ค่ารักษาพยาบาลกรณีบุคลากรของสถาบันและ/ หรือผู้สำเร็จการศึกษาประสบอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้อง เนื่องมาจากการถ่ายภาพ	(รับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายจริง)

๔. ข้อเสนอพิเศษอื่นๆ

๔.๑ เงินสนับสนุนสถาบัน.....บาท (.....)

๔.๒

๔.๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

หมายเลขโทรศัพท์ที่สถาบันสามารถติดต่อได้.....

ใบเสนอราคาขายภาพถ่ายเดี่ยว/ภาพหมู่

ขนาดภาพเดี่ยว	จำนวนเงิน
๔" x ๖"	
๖" x ๙"	
๘ x ๑๒"	
๑๐" x ๑๕"	
๑๒ x ๑๘"	

ขนาดภาพหมู่	จำนวนเงิน
๑๖" x ๒๔"	
ภาพถ่ายพร้อมกรอบเดมโก้	
ภาพถ่ายพร้อมกรอบหลุยส์	
ภาพถ่ายพร้อมกรอบทอง	
ภาพถ่ายพร้อมกรอบพิเศษ	

ขนาดภาพเดี่ยวพร้อมกรอบเดมโก้	จำนวนเงิน
๘" x ๑๒"	
๑๒" x ๑๘"	
ขนาดภาพเดี่ยวพร้อมกรอบหลุยส์	จำนวนเงิน
ขนาดภาพเดี่ยวพร้อมกรอบทอง	จำนวนเงิน
ขนาดภาพเดี่ยวพร้อมกรอบพิเศษ	จำนวนเงิน

หมายเหตุ : ๑. สามารถเสนอราคาภาพถ่ายขนาดอื่นๆ พร้อมกรอบลักษณะต่างๆ มากกว่าที่กำหนด

๒. ผู้ให้บริการถ่ายภาพไม่คิดค่าบริการจัดส่งภาพ แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

กำหนดส่งภาพให้ผู้รับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔๖ ภายใน ๙๐ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

ใบเสนอราคาขายภาพชุด

☐ ชุดที่ ๑ ราคา.....บาท	☐ ชุดที่ ๔ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
☐ ชุดที่ ๒ ราคา.....บาท	☐ ชุดที่ ๕ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
☐ ชุดที่ ๓ ราคา.....บาท	☐ ชุดที่ ๖ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท
ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท	ขนาดภาพ.....จำนวน.....ภาพ ราคา.....บาท

หมายเหตุ : ๑. เสนอราคาเท่าที่มีบริการ

๒. ผู้ให้บริการถ่ายภาพไม่คิดค่าบริการจัดส่งภาพ แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)